|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:  Генеральный директор  Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области»  С.В. Батурин  Приказ о внесении изменений от «23» августа 2017г. № 15-з |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключения договора на выполнение работ по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в том числе по замене лифтов, расположенных на территории Амурской области**

**Часть I. Аукцион в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в том числе по замене лифтов.**

**Раздел 1.1. Приглашение к участию в аукционе в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в том числе по замене лифтов.**

Настоящим приглашаются к участию в аукционе в электронной форме на право заключения договора навыполнение работ по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в том числе по замене лифтов, полная информация о котором указана в *Информационной карте электронного аукциона,* юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности или индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации об аукционе в электронной форме на официальном сайте Заказчика ***www.fkramur.ru*** и сайте оператора электронной площадки [***www.rts-tender.ru***](http://www.rts-tender.ru)***.***

**Раздел 1.2. Общие условия проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в том числе по замене лифтов.**

1. **Общие сведения**
   1. **Законодательное регулирование.**

Заказчик – Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области».

Настоящая документация об электронном аукционе подготовлена в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от «01» июля 2016г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

* 1. **Сведения о Заказчике.**

Заказчик проводит электронный аукцион, предмет и условия которого указаны в *Информационной карте электронного аукциона*, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации об аукционе.

* 1. **Место, условия, сроки (периоды) и график выполнения работ.**

Место, условия, сроки (периоды) и график выполнения работ определяются в части II «Информационная карта электронного аукциона» и VI «Проект договора» настоящей документации об электронном аукционе.

* 1. **Начальная (максимальная) цена договора.**

Начальная (максимальная) цена договора указана в *Информационной карте электронного аукциона* и в извещении о проведении электронного аукциона.

Цена договора может быть увеличена по соглашению сторон в ходе его исполнения, но не более чем на 10% в связи с пропорциональным увеличением объема выполнения работ, услуг. Цена договора может быть снижена по соглашению сторон при уменьшении предусмотренных договором объемов работ (услуг).

* 1. **Источники финансирования работ (услуг).**

Финансирование работ по Договору, который будет заключен по результатам настоящего электронного аукциона, будет осуществляться за счет средств собственников помещений в многоквартирных домах, которые формируют фонды капитального ремонта на счете регионального оператора – некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области», на основании проектно-сметной документации.

1. **Участники закупок.**
   1. **Общие положения.**

2.1.1. В электронном аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности или индивидуальный предприниматель, прошедший предварительный отбор, включенный в реестр квалифицированных подрядных организаций и прошедший регистрацию на электронной площадке. Участник включенный в реестр квалифицированных подрядных организаций и предоставивший обеспечение заявки на участие в электронном аукционе, вправе участвовать во всех электронных аукционах, проводимых на электронной площадке согласно настоящей документации. Участник электронного аукциона не вправе подать заявку на участие в электронном аукционе за 3 месяца до даты окончания срока своей аккредитации на электронной торговой площадке. За 3 месяца до даты окончания срока аккредитации участника электронного аукциона оператор электронной площадки направляет соответствующее уведомление этому участнику. В случае если этот участник получил аккредитацию на электронной площадке, он вправе пройти аккредитацию на новый срок в порядке, установленном для аккредитации участников электронного аукциона на электронной площадке в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, не ранее чем за 6 месяцев до дня окончания срока ранее полученной аккредитации.

Заказчик вправе объединить в один предмет закупки несколько объектов при наличии следующих условий:

а) одинаковый вид работ (услуг) на различных объектах;

б) территориально близкое расположение объектов;

в) функциональная связанность работ (услуг) на объектах.

Заказчик вправе объединить в один предмет закупки выполнение работ по оценке технического состояния многоквартирного дома и подготовке проектной документации для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

Заявку на участие в электронном аукционе подрядная организация, которая включена в реестр квалифицированных подрядных организаций и имеет право участвовать по установленному предмету и начальной (максимальной) цене договора, направляет заявку на участие в электронном аукционе в срок, установленный документацией об электронном аукционе.

2.1.2. *Форма и способ хранения электронных документов, связанных с проведением электронного аукциона.*

Электронные документы и иная информация в электронной форме, связанные с проведением электронного аукциона и полученные или направленные оператором электронной площадки в форме электронного документа в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от «01» июля 2016г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», хранятся оператором электронной площадки в соответствии с едиными требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**2.2. Требование к содержанию и составу заявки на участие в аукционе.**

2.2.1. *Заявка на участие в электронном аукционе должна содержать:*

а) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, адрес юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника электронного аукциона – для юридического лица; фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона – для индивидуального предпринимателя;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона.

2.2.2. *Требование к заполнению заявки на участие в электронном аукционе:*

Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником электронного аукциона оператору электронной площадки, в форме электронного документа, содержащего документы и сведения в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящей документации об электронном аукционе. Электронные документы и иная информация в электронной форме должны быть подписаны усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени участника электронного аукциона.

2.2.3. *Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе.*

Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в любое время после размещения извещения о его проведении до предусмотренных настоящей документацией об электронном аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок. Документы, предоставляемые в составе заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке и иметь четко читаемый текст.

В течение одного часа после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки осуществляет проверку нахождений сведений об участнике электронного аукциона в реестре квалифицированных подрядных организаций для участия, присваивает заявке порядковый номер с последующим направлением участнику электронного аукциона электронного документа, с указанием присвоенного заявке порядкового номера. В случае несоответствия участника электронного аукциона требованиям настоящего пункта заявка участника электронного аукциона возвращается оператором электронной площадки подавшему ее участнику электронного аукциона. Одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника электронного аукциона, подавшего заявку, об основаниях ее возврата с указанием требований настоящей документации об электронном аукционе и Постановления Правительства Российской Федерации от «01» июля 2016г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

В течение одного часа после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее участнику электронного аукциона в случаях:

а) подачи заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 2.2.2. настоящей документации об электронном аукционе;

б) подачи одним участником электронного аукциона 2 и более заявок при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, при этом возвращаются все заявки;

в) получение заявки после дня или времени окончания срока подачи заявок;

г) получение заявки от участника электронного аукциона с нарушением положений пунктов 2.1.1. настоящей документации об электронном аукционе.

В течение одного рабочего дня со дня возврата заявки на участие в электронном аукционе в случаях, предусмотренных в настоящем пункте, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет Заказчику поступившие заявки в форме электронного документа.

2.2.4. *Порядок и срок отзыва заявок на участие в электронном аукционе.*

Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать поданную заявку не позднее дня окончания срока подачи заявок с направлением оператору электронной площадки уведомления об отзыве заявки по форме (Приложение № 3 к настоящей документации). Уведомление об отзыве заявки подается участником электронного аукциона в виде электронного документа через оператора электронной площадки, подписанное усиленной неквалифицированной электронной подписью.

2.2.5. *Форма и порядок предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе.*

2.2.5.1.Любой участник закупки, включенный в реестр квалифицированных подрядных организаций вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение электронного аукциона, запрос о даче разъяснений положений настоящей документации об электронном аукционе. При этом участник закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений настоящей документации об электронном аукционе в отношении настоящего электронного аукциона. Даты начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений настоящей документации об электронном аукционе отражены в *Информационной карте электронного аукциона* настоящей документации об электронном аукционе. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику.

2.2.5.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления от оператора электронной площадки запроса Заказчик размещает на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки разъяснения положений настоящей документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса, наименования заинтересованного лица, подавшего запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за три дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

2.2.5.3. Разъяснение положений документации об электронном аукционе не должно изменять её суть.

2.2.6. *Отказ в допуске к участию в электронном аукционе.*

Заявка на участие в электронном аукционе не допускается комиссией к участию в электронном аукцион в следующих случаях:

а) непредставление документов и сведений, предусмотренных подпунктом 2.2.1 пункта 2.2. настоящей документации об электронном аукционе;

б) несоответствие заявки на участие в электронном аукционе требованиям к документации об электронном аукционе;

в) недостоверность сведений, содержащихся в документах, представленных участником электронного аукциона;

г) отсутствие сведений об участнике электронного аукциона в реестре квалифицированных подрядных организаций.

**2.3. Извещение о проведении электронного аукциона.**

2.3.1. Извещение о проведении электронного аукциона размещается на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки не менее чем за 30 дней до окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

2.3.2. В день опубликования извещения о проведении электронного аукциона Заказчик направляет подрядным организациям, включенным в реестр квалифицированных подрядных организаций, приглашение принять участие в электронном аукционе, в форме электронного документа через оператора электронной площадки, содержащее информацию о предмете и установленном Заказчиком идентификационном номере электронного аукциона.

2.3.3. В извещении о проведении электронного аукциона в обязательном порядке указываются следующие сведения:

а) предмет и идентификационный номер электронного аукциона;

б) полное наименование, адрес заказчика и адрес электронной почты, номер телефона заказчика;

в) официальный сайт и адрес сайта оператора электронной площадки в сети «Интернет», на котором размещена документация об электронном аукционе;

г) дата и время окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе;

д) дата завершения рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

е) дата проведения электронного аукциона;

ж) место, сроки выполнения работ (услуг) и условия оплаты выполненных работ (услуг);

з) начальная (максимальная) цена договора;

и) размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе;

к) размер обеспечения исполнения договора;

л) адрес электронной площадки в сети «Интернет»;

м) условия договора.

2.3.4. В течение одного часа после размещения на официальном сайте извещения об отмене электронного аукциона, изменений, внесенных в извещение о его проведении, документации об электронном аукционе и разъяснений положений такой документации оператор электронной площадки размещает указанную информацию на сайте оператора электронной площадки, а также направляет уведомление об указанных в извещении изменениях и разъяснениях всем участникам электронного аукциона, подавшим заявки на участие в электронном аукционе.

**Раздел 1.3. Документация об электронном аукционе на право заключения договора на выполнение работ по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в том числе по замене лифтов.**

1. **Внесение изменений в документацию об электронном аукционе и в извещение о проведении электронного аукциона. Отказ от проведения электронного аукциона.**

1.1. Заказчик по собственной инициативе или в связи с запросом заинтересованного лица о разъяснении положений документации об электронном аукционе вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона и (или) в документацию об электронном аукционе не позднее чем за 3 дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

1.2. Изменение предмета электронного аукциона и увеличение размера обеспечения заявки не допускаются.

1.3. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в подпункте 1.1. настоящей документации об электронном аукционе, Заказчик размещает такие изменения на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки. При этом срок подачи заявок на участие в таком электронном аукционе продлевается таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки внесенных изменений в извещение о проведении электронного аукциона и (или) в документацию об электронном аукционе до дня окончания подачи заявок срок составлял не менее 10 дней.

1.4. Заказчик вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за 3 дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Извещения об отказе проведения электронного аукциона размещается Заказчиком в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о таком отказе на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки.

1. **Условия, порядок предоставления и возврат обеспечения заявки на участие в электронном аукционе**

2.1 Заказчиком устанавливаются требование к предоставлению обеспечения заявки на участие в электронном аукционе. Размер обеспечения заявки должен составлять от 1,2 % до 5 % начальной (максимальной) цены договора или, если при проведении электронного аукциона начальная (максимальная) цена договора не превышает трех миллионов рублей -1 % начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона.

2.2. Обеспечение заявки на участие в электронном аукционе может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств.

2.3. Требование об обеспечении заявки на участие в электронном аукционе в равной мере относится ко всем участникам закупки.

2.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, перечисляются на счет оператора электронной площадки в кредитной организации (далее – банк). Доходы, полученные оператором электронной площадки от размещения денежных средств подлежат выплате участникам электронных аукционов за период размещения указанных средств на счете оператора электронной площадки в банке после блокирования денежных средств до прекращения их блокирования в соответствии с положениями настоящего раздела на основании договора об аккредитации, заключенного оператором электронной площадки с каждым участником электронного аукциона при прохождении им аккредитации на электронной площадке.

2.5. Для учета проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах на счете оператора электронной площадки открываются лицевые счета участников электронных аукционов.

2.6. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

2.7. Поступление заявки на участие в электронном аукционе является поручением участника электронного аукциона оператору электронной площадки блокировать денежные средства участника.

2.8. Подача участником электронного аукциона заявки на участие в электронном аукционе является согласием этого участника на списание денежных средств, находящихся на лицевом счёте участника, в качестве платы за участие в электронном аукционе.

2.9. Участник электронного аукциона вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на лицевом счете участника и в отношении которых не осуществлено блокирование денежных средств.

2.10. В течение одного часа после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование денежных средств, при этом, в случае отсутствия на лицевом счёте участника денежных средств в достаточном для обеспечения заявки размере, блокирование денежных средств не осуществляется.

2.11. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника электронного аукциона, в течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

2.12. Денежные средства, блокированные в соответствии с пунктом 2.10. настоящей документации об электронном аукционе, при поступлении акта об уклонении от заключения договора, перечисляются оператором электронной площадки в течение 2 рабочих дней на счет, который указан заказчиком и на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

2.13. В случае отсутствия на лицевом счете участника денежных средств в достаточном для обеспечения заявки на участие в электронном аукционе размере, оператор электронной площадки возвращает заявку в течение одного часа после ее получения.

2.14. В течение одного рабочего дня со дня возврата заявки на участие в электронном аукционе, в соответствии с пунктом 2.2.3. раздела 1.2 настоящей документацией об электронном аукционе, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника электронного аукциона.

2.15. По требованию участника электронного аукциона, возврат денежных средств, которые внесены в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе и в отношении которых не осуществлено блокирование денежных средств или блокирование денежных средств прекращено, осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления оператору электронной площадки указанного требования.

2.16. В течение одного рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, не допущенного к участию в электронном аукционе.

2.17. В течение одного рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки протокола проведения электронного аукциона, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, не признанного победителем электронного аукциона по итогам проведения электронного аукциона.

2.18. В течение одного рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки сведений о заключении договора с победителем электронного аукциона, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, признанного победителем электронного аукциона.

2.19. В течение одного рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки сведений о заключении договора с участником электронного аукциона, занявшим второе место по итогам проведения электронного аукциона, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, занявшего второе место по итогам проведения электронного аукциона.

2.20. Оператор электронной площадки и банк, в котором оператор электронной площадки открыл счёт для учёта денежных средств, несут солидарную ответственность перед участниками электронных аукционов за соблюдение срока возврата им указанных средств в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**3. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе.**

3.1. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

3.2. В случае если после окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подана ни одна заявка, электронный аукцион признается несостоявшимся. Заказчик объявляет о проведении нового электронного аукциона в соответствии с настоящей документацией об электронном аукционе.

3.3. В случае если после окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка, электронный аукцион признается несостоявшимся и заявка рассматривается в порядке, установленном настоящей документацией об электронном аукционе.

3.4. Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

3.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске или об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе и оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

3.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе должен содержать сведения об участниках электронного аукциона: наименование – для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, адрес юридического лица, электронный адрес, идентификационный номер налогоплательщика участников электронного аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе, решение о допуске или об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе.

3.6. В решении об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе указывается обоснование решения со ссылками на нормы Постановления Правительства Российской Федерации от «01» июля 2016г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», которым не соответствует заявка на участие в электронном аукционе, и (или) положения заявки, которые не соответствуют требованиям настоящей документации об электронном аукционе.

3.7. В случае принятия решения об отказе в допуске всех участников электронного аукциона к участию в электронном аукционе или о допуске только одного участника электронного аукциона к участию в электронном аукционе, а также в случае поступления единственной заявки на участие в электронном аукционе электронный аукцион признается несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

3.8. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в течение одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок размещается на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки. Открытие доступа к протоколу осуществляется после подведения итогов электронного аукциона.

3.9. В течение одного часа после поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки направляет каждому участнику электронного аукциона, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, или участнику электронного аукциона, подавшему единственную заявку, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок.

3.10. В случае признания электронного аукциона несостоявшимся и (или) в случае признания только одного участника, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона, Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе обязан передать такому участнику проект договора об оказании услуг, составленный путем включения начальной (максимальной) цены договора в проект договора об оказании услуг, прилагаемого к документации об электронном аукционе.

**4. Порядок проведения электронного аукциона.**

Проведение электронного аукциона обеспечивается на электронной площадке её оператором. Не допускается взимание оператором электронной площадки платы за проведение электронного аукциона, а также не допускается взимание с участников электронного аукциона платы за участие в электронном аукционе, за исключением платы, взимаемой с лица, с которым заключается договор о проведении электронного аукциона, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1. В электронном аукционе могут участвовать только включенные в реестр квалифицированных подрядных организаций и допущенные к участию в электронном аукционе его Участники.

4.2. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона.

4.3. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

4.4. Днем проведения такого электронного аукциона является рабочий день, следующий после истечения 2 дней со дня окончания рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

4.5. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона.

4.6. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее – шаг аукциона) составляет от 0,5 % до 5 % начальной (максимальной) цены договора.

4.7. При проведении электронного аукциона его участники подают предложение о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах шага аукциона.

4.8. При проведении электронного аукциона любой его участник вправе подать предложение о цене договора независимо от шага аукциона при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 4.9. настоящего раздела.

4.9. При проведении электронного аукциона его участники подают предложение о цене договора с учетом следующих требований:

1) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или больше чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора г, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах шага аукциона;

3) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если текущее минимальное предложение подано таким участником электронного аукциона.

4.10. От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с пунктом 4.11. настоящего раздела.

4.11. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее 10 минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также 10 минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступлению последнего предложения о цене договора. Если в течение казанного времени не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

4.12. Оператор электронной площадки обязан обеспечивать при проведении электронного аукциона конфиденциальность информации о его участниках.

4.13. Во время проведения электронного аукциона оператор электронной площадки обязан отклонить предложение о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным пунктом 4.9. настоящей документацией об электронном аукционе.

4.14. В случае если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

4.15. В случае если в течение времени приема от участников электронного аукциона предложений о цене договора, определяемого в соответствии с пунктом 4.11. настоящей документации, ни один из его участников не подал предложения о цене договора оператор электронной площадки в течение 30 минут после окончания указанного времени размещает протокол, в котором указывается адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора и указание на то, что ни один из его участников не подал предложения о цене договора.

4.16. В случае если во время проведения аукциона подано единственное предложение о цене договора, такой аукцион признается несостоявшимся. В течение 30 минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает протокол о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальна) цена договора, единственное предложение о цене договора с указанием времени поступления предложения о цене договора. Заказчик в течении 3 рабочих дней со дня подписания протокола о признании такого аукциона несостоявшимся передает единственному участнику электронного аукциона проект договора, который составляется путем включения цены договора об оказании услуг, предложенной таким участником электронного аукциона при проведении электронного аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об электронном аукционе.

4.17. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение 30 минут после окончания такого аукциона. В этом протоколе указываются: адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных заявок на участие в аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, с указанием времени поступления предложений о цене договора.

4.18. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона оператор электронной площадки обязан направить протокол проведения электронного аукциона Заказчику. В течение этого же срока оператор электронной площадки обязан направить также соответствующие уведомления участникам аукциона.

4.19. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола проведения электронного аукциона передает победителю электронного аукциона проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем электронного аукциона при проведении электронного аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об электронном аукционе.

4.20. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке и на официальном сайте протокола проведения электронного аукциона вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений результатов такого аукциона. Оператор электронной площадки в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить этому участнику соответствующие разъяснения.

4.21. В случае если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до 0,5 начальной (максимальной) цены договора, такой аукцион прекращается.

4.22. Оператор электронной площадки обеспечивает непрерывность проведения электронного аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для его проведения, равный доступ его участников к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящей документацией об электронном аукционе, независимо от времени окончания такого аукциона.

4.23. В случае признания электронного аукциона несостоявшимся и в случае не заключения договора с единственным участником электронного аукциона (при наличии такого участника) или не заключении такого договора при уклонении победителя электронного аукциона от заключения договора с участником электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, Заказчик вправе объявить о проведении повторного электронного аукциона либо заключить договор с единственной подрядной организацией.

4.24. В случае объявления о проведении повторного электронного аукциона Заказчик вправе изменить сведения, указываемые в извещении о проведении электронного аукциона.

4.25. Закупка у единственной подрядной организации может осуществляться Заказчиком в следующих случаях:

а) осуществление закупки на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на сумму, не превышающую 50 тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать одного миллиона рублей;

б) закупки на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы и применение иных способов определения подрядной организации, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор только в объеме, необходимом для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы;

в) признание несостоявшимся электронного аукциона в соответствии с пунктами 3.7. и 4.23. настоящей документации об электронном аукционе. В соответствии с настоящим пунктом договор заключается с единственной подрядной организацией на условиях, предусмотренных настоящей документацией об электронном аукционе, по цене, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается договор, или при заключении договора по основаниям, предусмотренным пунктом 4.23. настоящей документации об электронном аукционе, при проведении электронного аукциона по цене, равной начальной (максимальной) цене договора. Такая цена не должна превышать начальную (максимальную) цену договора либо цену договора, предложенную соответствующим участником электронного аукциона;

г) заключение договора по проведению авторского надзора за капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме соответствующими авторами.

**5. Обеспечение исполнения договора, размер, срок, порядок и способы предоставления такого обеспечения**

5.1. Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора в размере указанном в *Информационной карте электронного аукциона* и в извещении о проведении электронного аукциона.

5.2. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 30 % начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона.

5.3. Если при проведении электронного аукциона участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена, которая на 25 и более % ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в 1,5 раза размер обеспечения его исполнения, указанный в документации об электронном аукционе, но не менее чем в размере аванса.

5.4. Если предметом договора, является выполнение строительно-монтажных работ при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в том числе замена лифтов, участник закупки, предложивший цену договора, которая на 25 и более % ниже начальной (максимальной) цены договора, обязан представить Заказчику обоснование предлагаемой цены договора (по каждой статье затрат, в том числе стоимость материалов и оборудования, расходы на заработную плату, аренду машин и механизмов), включающее в себя гарантийное письмо от производителя на используемые материалы при производстве работ с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие материалов у участника закупки, иные документы и расчёты, включая подтверждающие возможность участника закупки осуществить выполнение работ по предлагаемой цене.

5.5. Обоснование, указанное в пункте 5.4 настоящей документации, представляется участником электронного аукциона, с которым заключается договор, при направлении Заказчику подписанного проекта договора. В случае невыполнения таким участником этого требования он признается уклонившимся от заключения договора.

5.6. При признании комиссией по осуществлению закупок предложенной цены необоснованной, договор с таким участником не заключается и право заключения договора переходит к участнику электронного аукциона, который предложил такую же как и победитель электронного аукциона цену договора или предложение о цене договора, которого содержит лучшие условия в отношении цены договора, следующие после условий, предложенных победителем электронного аукциона.

5.7. При этом решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается на официальном сайте и доводится до сведения всех участников электронного аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.8. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения, предусмотренный статьей 74 Налогового кодекса РФ или внесением обеспечительного платежа в виде денежных средств, перечисленные участником электронного аукциона на банковский счет, указанный в *Информационной карте электронного аукциона*, на котором учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

5.9. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником электронного аукциона, с которым заключается такой договор, самостоятельно.

**6. Требование к предоставлению банковской гарантии.**

6.1. Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка.

6.2. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

а) право Заказчика представлять письменное требование к уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения подрядной организацией своих обязательств, обеспеченных банковской гарантией;

б) право Заказчика на передачу права требования к банковской гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством РФ, с предварительным извещением об этом гаранта;

в) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежной суммы гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

г) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием к осуществлению уплаты денежной суммы по банковской гарантии – расчёт суммы, включаемой в требование к банковской гарантии;

д) сумма банковской гарантии должна быть равна сумме обеспечения исполнения обязательств по договору, указанной в извещении о проведении электронного аукциона;

е) безусловное право Заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения подрядной организацией своих обязательств по договору в предусмотренные сроки и (или) в случае расторжения договора;

ж) платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен гарантом в течение 5 банковских дней после поступления требования Заказчика;

з) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счёт, на котором учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

и) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку за просрочку исполнения обязательств по банковской гарантии в размере 0,1 % денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день допущенной просрочки;

к) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора банковской гарантии по обязательствам принципала, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

л) срок действия банковской гарантии должен превышать срок выполнения работ по договору не менее чем на 60 дней.

6.3. Банковская гарантия должна быть выдана банком, имеющим действующую лицензию Центрального Банка Российской Федерации.

6.4. Максимальное отношение совокупной суммы кредитных требований банка к одному заёмщику или группе связанных заёмщиков к собственным средствам (капиталам) банка не должно превышать 25 %, установленных Инструкцией Центрального Банка Российской Федерации.

6.5. Требование к банковской гарантии может быть предъявлено гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению Заказчика в случае неисполнения участником электронного аукциона своих обязательств по договору и (или) в случае расторжения договора.

6.6. Недопустимо включение в банковскую гарантию:

а) положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования к платежу по банковской гарантии в случае не предоставления гаранту Заказчиком уведомления о нарушении принципалом условий договора или расторжении договора;

б) требований к предоставлению Заказчиком гаранту отчёта об исполнении договора.

6.7. Изменения, вносимые в договор, не освобождают гаранта от исполнения обязательств по банковской гарантии.

6.8. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора банковскую гарантию в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня ее поступления.

6.9. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением обязательств по банковской гарантии, разрешаются в судебном порядке.

6.10. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

а) отсутствие сведений о банке на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации в сети «Интернет»;

б) наличие информации об отзыве лицензии у банка на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации в сети «Интернет»;

в) получение уведомления от банка о не подтверждении факта выдачи представленной банковской гарантии и (или) не подтверждение ее существенных условий (суммы, даты выдачи и срока действия, сведений о договоре, принципале и прочих условиях) в порядке, установленном пунктом 6.13. настоящей документации об электронном аукционе;

г) несоответствие размера представленной банковской гарантии капиталу банка, сведения о котором размещены на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации в сети «Интернет»;

д) отсутствие информации о банковской гарантии в реестре банковских гарантий;

е) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении о проведении электронного аукциона, документации об электронном аукционе, проекте договора об оказании услуг.

6.11. В случае отказа в принятии банковской гарантии Заказчик в срок, установленный подпунктом 6.8. настоящей документации об электроном аукционе, информирует в письменной форме об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

6.12. Банковская гарантия, предоставляемая участником электронного аукциона в качестве обеспечения исполнения договора, информация о ней и документы, предусмотренные пунктом 6.14. настоящей документации об электронном аукционе, должны быть включена в реестр банковских гарантий. В течение одного рабочего дня после включения таких информаций и документов в реестр банковских гарантий банк направляет принципалу выписку из реестра банковских гарантий.

6.13. Порядок ведения реестра банковских гарантий, в том числе включения в реестр банковских гарантий информации, порядок и сроки предоставления выписок устанавливаются в соответствии с порядком, определенным Правительством РФ для ведения реестра банковских гарантий в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок.

6.14. В реестр банковских гарантий включаются следующие информация и документы:

а) наименование банка, являющегося гарантом, идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика;

б) наименование подрядной организации, являющейся принципалом, идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика;

в) денежная сумма, указанная в банковской гарантии и подлежащая уплате гарантом в случае неисполнения подрядной организацией в установленных случаях требований настоящей документации об электронном аукционе;

г) срок действия банковской гарантии;

д) копия банковской гарантии;

е) иные информация и документы, перечень которых установлен Правительством Российской Федерации.

6.15. Банк, выдавший банковскую гарантию, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем ее выдачи, или дня внесения изменений в условия банковской гарантии включает информацию и документы, указанные в пункте 6.14. настоящей документации об электронном аукционе, в реестр банковских гарантий.

**7. Порядок заключения договора.**

7.1. Договор заключается Заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящей документацией об электронном аукционе и Постановлением Российской Федерации от «01» июля 2016г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

7.2. Договор не может быть заключен ранее чем через 10 дней и позднее чем через 20 дней со дня размещения на официальном сайте протокола проведения электронного аукциона, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе.

7.3. Договор заключается по цене договора, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается договор.

7.4. При заключении договора цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в документации об электронном аукционе и извещении о проведении электронного аукциона.

7.5. Договор заключается только после предоставления участником электронного аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в размере, указанном в извещении о проведении электронного аукциона.

7.6. Договор заключается с победителем электронного аукциона в порядке, предусмотренном настоящей документацией об электронном аукционе.

7.7. Заключение договора для победителя электронного аукциона или участника электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, или единственного участника электронного аукциона является обязательным.

7.8. В случае признания победителя электронного аукциона уклонившимся от заключения договора на участника закупки, с которым заключается договор, распространяются требования настоящей документации в полном объеме.

7.9. В случае уклонения победителя электронного аукциона от заключения договора Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола об отказе от заключения договора с победителем электронного аукциона передает участнику электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной таким участником электронного аукциона при проведении электронного аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об электронном аукционе. Договор заключается с участником электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер.

7.10. В случае если победитель электронного аукциона, или участник электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, или единственный участник электронного аукциона в срок, предусмотренный настоящей документацией об электронном аукционе, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с настоящей документацией об электронном аукционе и (или) не представил обеспечение исполнения договора, то победитель электронного аукциона, либо участник электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

7.11. В случае уклонения победителя электронного аукциона или участника электронного аукциона, с которым заключается договор, от заключения договора Заказчиком составляется акт об уклонении от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, которое уклонилось от заключения договора, сведения о фактах, являющихся основанием признания победителя электронного аукциона или участника электронного аукциона, с которым заключается договор, уклонившемся от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

7.12. Акт об уклонении от заключения договора размещается Заказчиком на официальном сайте и направляется оператору электронной площадки в течение одного рабочего дня, следующего после дня его подписания. Заказчик в течение 2 рабочих дней со дня подписания указанного акта передает заверенную Заказчиком копию указанного акта лицу, признанному уклонившимся от заключения договора.

7.13. В случае если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником электронного аукциона, заявке на участие, в электронном аукционе которого присвоен второй номер.

7.14. В случае уклонения победителя электронного аукциона, или участника электронного аукциона, заявке в электронном аукционе которого присвоен второй номер, или единственного участника электронного аукциона от заключения блокированные денежные средства оператором электронной площадки не возвращаются.

7.15. Победитель электронного аукциона, участник электронного аукциона, заявке в электронном аукционе которого присвоен второй номер, в случае их уклонения от заключения договора исключаются из реестра квалифицированных подрядных организаций.

7.16. Сведения об указанных лицах направляются в орган по ведению реестра для включения в реестр недобросовестных подрядных организаций.

7.17. Заказчик обязан отказаться от заключения договора с победителем электронного аукциона, или с участником электронного аукциона, заявке на участие, в электронном аукционе которого присвоен второй номер, или с единственным участником электронного аукциона в случае установления факта несоответствия лица, с которым должен быть заключен договор, требованиям настоящей документации об электронном аукционе.

7.18. В случае отказа от заключения договора с победителем электронного аукциона, или с участником электронного аукциона, заявке на участие в электронном аукционе которого присвоен второй номер, или с единственным участником электронного аукциона Заказчиком с срок не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 7.17. настоящего раздела и являющихся основаниями для отказа от заключения, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор г, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

7.19. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола, и направляется оператору электронной площадки. Заказчик в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола передает заверенную Заказчиком копию протокола лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор.

7.20. При осуществлении закупки у единственной подрядной организации договор должен содержать расчёт и обоснование цены договора, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «в» пункта 4.25. настоящей документации об электронном аукционе.

7.21. Такая закупка осуществляется путем заключения Заказчиком договора с подрядной организацией, включенной в реестр квалифицированных подрядных организаций и соответствующей требованиям, установленным пунктом 23 Постановления Правительства Российской Федерации от «01» июля 2016г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», с учетом предмета договора. Требование наличия подрядной организации в реестре квалифицированных подрядных организаций не применяется при заключении договора в случаях, предусмотренных подпунктом «в» пункта 4.25. настоящей документации об электронном аукционе.

7.22. Сведения о заключенном договоре, сведения о его изменении, расторжении, исполнении, включая сведения о ведении претензионной и судебной работы, размещаются на официальном сайте в реестре договоров в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора.

**8. Условия и порядок расторжения договора.**

8.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда по основаниям предусмотренным законодательством Российской Федерации и по инициативе Заказчика, в том числе в виде одностороннего расторжения договора, или подрядной организации.

8.2. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке с взысканием причиненных убытков в следующих случаях:

а) систематическое (2 и более) нарушений подрядной организацией сроков выполнения работ;

б) задержка подрядной организацией начала выполнения работ более чем на 5 календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика или собственников помещений в многоквартирном доме;

в) неоднократное (2 раза и более в течение одного календарного месяца) несоблюдение (отступление от требований, предусмотренных договором, проектной документацией, стандартами, нормами и правилами, а также иными действующими нормативными правовыми актами) подрядной организацией требований к качеству работ и (или) технологии проведения работ;

г) неоднократное (2 раза и более в течение одного календарного месяца) использование некачественных материалов, изделий и конструкций, выявленных Заказчиком в соответствии с условиями договора;

д) аннулирование, отзыв, прекращение действия свидетельства саморегулируемой организации о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или приостановка его действия на срок более 2 недель, издание актов государственных органов в рамках законодательства Российской Федерации, лишающих прав подрядной организации на производство работ;

е) нарушение подрядной организацией сроков выполнения работ продолжительностью более 15 календарных дней по любому из многоквартирных домов;

ж) нарушение срока замены банковской гарантии, установленного договором, при отзыве лицензии, банкротстве или ликвидации банка-гаранта более чем на 2 рабочих дня;

з) выявление Заказчиком после заключения договора факта недействительности представленной подрядной организацией банковской гарантии (представление поддельных документов, получение от банка-гаранта опровержения выдачи банковской гарантии подрядной организации в письменной форме).

8.3. Заказчик принимает решение об одностороннем расторжении договора и в письменной форме уведомляет об этом подрядную организацию. Заказчик направляет уведомление о расторжении договора не позднее чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора с подрядной организацией.

8.4. Уведомление должно содержать наименование сторон, реквизиты договора, причины, послужившие основанием для расторжения договора, и документы, их подтверждающие.

8.5. В случае расторжения договора при неисполнении и (или) ненадлежащим исполнении подрядной организацией своих обязательств по договору Заказчик вправе заключить договор с участником электронного аукциона, с которым заключается договор, при уклонении победителя электронного аукциона от заключения договора. Договор заключается с указанным участником электронного аукциона на условиях, предусмотренных настоящей документацией об электронном аукционе.

8.6. В случае частичного исполнения подрядной организацией обязательств по договору до его расторжения при заключении нового договора, объемы выполняемых работ должны быть уменьшены с учетом объемов выполненных работ по договору, ранее заключенному с победителем электронного аукциона. Цена договора должна быть уменьшена пропорционально объему выполненных работ с учетом предложенного снижения при проведении электронного аукциона участником электронного аукциона.

**9. Условия договора, условия его исполнения.**

9.1. В договоре предусматривается ответственность подрядчика и заказчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

9.2. Договор предусматривает условие, в соответствии с которым в случае расторжения договора в одностороннем порядке по основаниям, указанным в пункте 8.2. настоящей документации об электронном аукционе, подрядная организация уплачивает Заказчику штраф в размере 10 % стоимости договора в порядке, установленном договором. Указанный штраф уплачивается, помимо средств, которые подрядная организация обязана будет возместить Заказчику в качестве причиненных убытков (вреда).

9.3. Договор предусматривает условие, в соответствии с которым в случае просрочки исполнения подрядчиком обязательства, предусмотренного договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней).

9.4. Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, включая срок исполнения его этапа.

9.5. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается договором в размере не менее 1/130 действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости этапа работ, сроки по которому нарушены.

9.6. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

9.7. В договоре предусматривается условие о порядке осуществления Заказчиком приемки выполняемых работ (услуг) на соответствие качества и объема, которые установлены в таком договоре. Для проверки соответствия качества выполняемых работ (услуг), установленных договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

9.8. Предмет договора, место проведения работ (услуг), сроки выполнения работ (услуг), продолжительность этапов выполнения работ (услуг), виды работ (услуг) не могут изменяться входе его исполнения.

9.9. При исполнении договора не допускается перемена подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником подрядчика по договору вследствие реорганизации юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.10. Требования к сроку предоставления гарантий на оказанные услуги и (или) выполненные работы продолжительностью не менее 5 лет со дня подписания соответствующего акта о приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ согласно п. 1 ст. 737, ст. 756 ГК РФ.

**9. Обжалование действий (бездействий) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, их членов, оператора электронной площадки.**

Любой участник электронного аукциона имеет право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, действия (бездействие) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при организации и проведении закупки, при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заключении договоров по их результатам.

**Часть II. Информационная карта электронного аукциона.**

Информационная карта аукциона является неотъемлемой частью настоящей документации об аукционе и дополнением к ней. В случае противоречия между положениями документации об аукционе и положениями информационной карты аукциона, последняя имеет преобладающую силу, во всех остальных случаях они дополняют друг друга.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование пункта** | **Текст пояснений** |
| 1 | Форма проведения закупки: | Электронный аукцион |
| 2 | Заказчик: | Полное наименование: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области».  Юридический адрес заказчика: 675025, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Амурская, 85.  Почтовый адрес заказчика: 675025, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Амурская, 85.  Адрес электронной почты заказчика: www.fkramur@yandex.ru  Номер телефона заказчика: 8 (4162) 77-65-01. |
| 3 | Предмет электронного аукциона: | Выполнение работ по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в том числе по замене лифтов, расположенных по адресам:   1. Амурская область, Бурейский район, пгт. Бурея, ул. Октябрьская, дом 65 – капитальный ремонт крыши.   2. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Горького, дом 16 – капитальный ремонт крыши.   1. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Луговая, дом 82 – капитальный ремонт крыши. 2. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Советская, дом 39 – капитальный ремонт крыши. 3. Амурская область, г. Белогорск, ул. Международная, дом 55 – капитальный ремонт крыши. 4. Амурская область, г. Белогорск, ул. Никольское шоссе, дом 98 – капитальный ремонт крыши. 5. Амурская область, г. Благовещенск, ул. Амурская, дом 102 – капитальный ремонт крыши. 6. Амурская область, г. Благовещенск, ул. Б. Хмельницкого, дом 94 – капитальный ремонт крыши. 7. Амурская область, пгт. Прогресс, п. Новорайчихинск, ул. Поярковская, дом 17 – капитальный ремонт крыши. 8. Амурская область, пгт. Прогресс, п. Новорайчихинск, ул. Депутатская, дом 21 – капитальный ремонт крыши. 9. Амурская область, пгт. Прогресс, ул. Заводская, дом 35 – капитальный ремонт крыши. 10. Амурская область, пгт. Прогресс, ул. Тишкина, 120 Б – капитальный ремонт крыши. 11. Амурская область, Белогорский район, с. Васильевка, мкр. Солнечный, дом 5 – капитальный ремонт крыши. 12. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Комсомольская, дом 43 – капитальный ремонт крыши. 13. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Куйбышева, дом 29 – капитальный ремонт крыши. 14. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Мухинская, дом 55 Б – капитальный ремонт крыши. 15. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Мухинская, дом 55 Г – капитальный ремонт крыши. 16. Амурская область, Ивановский район, с. Среднебелая, ул. Лазо, дом 11 – капитальный ремонт крыши. 17. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Магдагачи, ул. К. Маркса, дом 29 – капитальный ремонт крыши. 18. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Ушумун, ул. Комсомольская, дом 6 – капитальный ремонт крыши. 19. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Ушумун, ул. Красноармейская, дом 13 – капитальный ремонт крыши. 20. Амурская область, Магдагачинский район, с. Тыгда, ул. Бояринцева, дом 3 – капитальный ремонт крыши. 21. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Дзержинского, дом 2 – капитальный ремонт крыши. 22. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Енисейская, дом 3 – капитальный ремонт крыши. 23. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Ленина, дом 8 – капитальный ремонт крыши. 24. Амурская область, Серышевский район, с. Поляна, ул. Школьная, дом 2 – капитальный ремонт крыши. 25. Амурская область, Серышевский район, с. Поляна, ул. Школьная, дом 4 – капитальный ремонт крыши. 26. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 11 – капитальный ремонт крыши. 27. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 8 – капитальный ремонт крыши. 28. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 9 – капитальный ремонт крыши. 29. Амурская область, Тындинский район, п. Аносовский, ул. Мира, дом 3 А – капитальный ремонт крыши. 30. Амурская область, Тындинский район, п. Беленький, 3 Г – капитальный ремонт крыши. 31. Амурская область, Тындинский район, п. Дипкун, ул. Мира, дом 12 – капитальный ремонт крыши. |
| 4 | Начальная (максимальная) цена договора: | Составляет **4 244 251** **(четыре миллиона двести сорок четыре тысячи двести пятьдесят один рубль) 78 копеек**, в том числе НДС 18% составляет 647 428,24 рублей, в том числе по объектам (руб.):   1. Амурская область, Бурейский район, пгт. Бурея, ул. Октябрьская, дом 65 – 80 189,69 руб. (в том числе НДС – 12 232,32 руб.). 2. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Горького, дом 16 – 140 560,00 руб. (в том числе НДС – 21 441,36 руб.). 3. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Луговая, дом 82 – 191 059,81 руб. (в том числе НДС – 29 144,72 руб.). 4. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Советская, дом 39 – 71 688,53 руб. (в том числе НДС – 10 935,54 руб.). 5. Амурская область, г. Белогорск, ул. Международная, дом 55 – 77 196,14 руб. (в том числе НДС – 11 775,68 руб.). 6. Амурская область, г. Белогорск, ул. Никольское шоссе, дом 98 – 68 566,60 руб. (в том числе НДС – 10 459,31 руб.). 7. Амурская область, г. Благовещенск, ул. Амурская, дом 102 – 211 619,88 руб. (в том числе НДС – 32 281,00 руб.). 8. Амурская область, г. Благовещенск, ул. Б. Хмельницкого, дом 94 – 152 352,47 руб. (в том числе НДС – 23 240,21 руб.). 9. Амурская область, пгт. Прогресс, п. Новорайчихинск, ул. Поярковская, дом 17 – 128 697,23 руб. (в том числе НДС – 19 631,78 руб.). 10. Амурская область, пгт. Прогресс, п. Новорайчихинск, ул. Депутатская, дом 21 – 176 441,37 руб. (в том числе НДС – 26 914,78 руб.). 11. Амурская область, пгт. Прогресс, ул. Заводская, дом 35 – 81 662,81 руб. (в том числе НДС – 12 457,04 руб.). 12. Амурская область, пгт. Прогресс, ул. Тишкина, дом 120 Б – 78 068,41 руб. (в том числе НДС – 11 908,74 руб.). 13. Амурская область, Белогорский район, с. Васильевка, мкр. Солнечный, дом 5 – 108 558,25 руб. (в том числе НДС – 16 559,73 руб.). 14. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Комсомольская, дом 43 – 98 487,30 руб. (в том числе НДС – 15 023,49 руб.). 15. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Куйбышева, дом 29 – 137 576,65 руб. (в том числе НДС – 20 986,27 руб.). 16. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Мухинская, дом 55 Б – 113 965,65 руб. (в том числе НДС – 17 384,59 руб.). 17. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Мухинская, дом 55 Г – 113 343,18 руб. (в том числе НДС – 17 289,64 руб.). 18. Амурская область, Ивановский район, с. Среднебелая, ул. Лазо, дом 11 – 55 593,93 руб. (в том числе НДС – 8 480,43 руб.). 19. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Магдагачи, ул. К. Маркса, дом 29 – 79 192,89 руб. (в том числе НДС – 12 080,27 руб.). 20. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Ушумун, ул. Комсомольская, дом 6 – 80 975,09 руб. (в том числе НДС – 12 352,13 руб.). 21. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Ушумун, ул. Красноармейская, дом 13 – 96 003,31 руб. (в том числе НДС – 14 644,57 руб.). 22. Амурская область, Магдагачинский район, с. Тыгда, ул. Бояринцева, дом 3 – 70 842,12 руб. (в том числе НДС – 10 806,42 руб.). 23. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Дзержинского, дом 2 – 221 053,62 руб. (в том числе НДС – 33 720,04 руб.). 24. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Енисейская, дом 3 – 308 725,63 руб. (в том числе НДС – 47 093,74 руб.). 25. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Ленина, дом 8 – 152 907,52 руб. (в том числе НДС – 23 324,88 руб.). 26. Амурская область, Серышевский район, с. Поляна, ул. Школьная, дом 2 – 72 694,49 руб. (в том числе НДС – 11 088,99 руб.). 27. Амурская область, Серышевский район, с. Поляна, ул. Школьная, дом 4 – 73 012,21 руб. (в том числе НДС – 11 137,45 руб.). 28. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 11 – 137 217,92 руб. (в том числе НДС – 20 931,55 руб.). 29. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 8 – 199 771,55 руб. (в том числе НДС – 30 473,63 руб.). 30. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 9 – 199 771,55 руб. (в том числе НДС – 30 473,63 руб.). 31. Амурская область, Тындинский район, п. Аносовский, ул. Мира, дом 3 А – 150 315,42 руб. (в том числе НДС – 22 929,47 руб.). 32. Амурская область, Тындинский район, п. Беленький, дом 3 Г – 144 614,97 руб. (в том числе НДС – 22 059,91 руб.). 33. Амурская область, Тындинский район, п. Дипкун, ул. Мира, дом 12 – 171 525,59 руб. (в том числе НДС – 26 164,92 руб.). |
| 5 | Обоснование начальной (максимальной) цены договора: | Обоснование начальной (максимальной) цены договора приведено в Разделе IV «Обоснование начальной (максимальной) цены договора» настоящей документации об электронном аукционе. |
| 6 | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с подрядчиком: | Российский рубль |
| 7 | Источник финансирования работ: | Средства собственников помещений многоквартирных домов |
| 8 | График производства работ, включая стоимость этапов выполнения работ в соответствии с проектно-сметной документацией: | График производства работ включая стоимость этапов выполнения работ, приведен в Приложении № 4 настоящей документации. |
| 9 | Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ: | Срок выполнения работ:   1. Амурская область, Бурейский район, пгт. Бурея, ул. Октябрьская, дом 65 – 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 2. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Горького, дом 16 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 3. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Луговая, дом 82 -30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 4. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Советская, дом 39 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 5. Амурская область, г. Белогорск, ул. Международная, дом 55 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 6. Амурская область, г. Белогорск, ул. Никольское шоссе, дом 98 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 7. Амурская область, г. Благовещенск, ул. Амурская, дом 102 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 8. Амурская область, г. Благовещенск, ул. Б. Хмельницкого, дом 94 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 9. Амурская область, пгт. Прогресс, п. Новорайчихинск, ул. Поярковская, дом 17 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 10. Амурская область, пгт. Прогресс, п. Новорайчихинск, ул. Депутатская, дом 21 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 11. Амурская область, пгт. Прогресс, ул. Заводская, дом 35 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 12. Амурская область, пгт. Прогресс, ул. Тишкина, дом 120 Б - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 13. Амурская область, Белогорский район, с. Васильевка, мкр. Солнечный, дом 5 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 14. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Комсомольская, дом 43 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 15. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Куйбышева, дом 29 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 16. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Мухинская, дом 55 Б - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 17. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Мухинская, дом 55 Г - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 18. Амурская область, Ивановский район, с. Среднебелая, ул. Лазо, дом 11 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 19. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Магдагачи, ул. К. Маркса, дом 29 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 20. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Ушумун, ул. Комсомольская, дом 6 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 21. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Ушумун, ул. Красноармейская, дом 13 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 22. Амурская область, Магдагачинский район, с. Тыгда, ул. Бояринцева, дом 3 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 23. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Дзержинского, дом 2 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 24. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Енисейская, дом 3 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 25. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Ленина, дом 8 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 26. Амурская область, Серышевский район, с. Поляна, ул. Школьная, дом 2 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 27. Амурская область, Серышевский район, с. Поляна, ул. Школьная, дом 4 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 28. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 11 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 29. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 8 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 30. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 9 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 31. Амурская область, Тындинский район, п. Аносовский, ул. Мира, дом 3 А - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 32. Амурская область, Тындинский район, п. Беленький, дом 3 Г - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. 33. Амурская область, Тындинский район, п. Дипкун, ул. Мира, дом 12 - 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома.     Сроки выполнения этапов работ: в соответствии с графиком (-ами) производства и стоимости работ, указанном (-ыми) в Приложении № 4, включая стоимость этапов выполнения работ и разделе VI «Проект договора».  Место выполнения работ:   1. Амурская область, Бурейский район, пгт. Бурея, ул. Октябрьская, дом 65. 2. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Горького, дом 16. 3. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Луговая, дом 82. 4. Амурская область, Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Советская, дом 39. 5. Амурская область, г. Белогорск, ул. Международная, дом 55. 6. Амурская область, г. Белогорск, ул. Никольское шоссе, дом 98. 7. Амурская область, г. Благовещенск, ул. Амурская, дом 102. 8. Амурская область, г. Благовещенск, ул. Б. Хмельницкого, дом 94. 9. Амурская область, пгт. Прогресс, п. Новорайчихинск, ул. Поярковская, дом 17. 10. Амурская область, пгт. Прогресс, п. Новорайчихинск, ул. Депутатская, дом 21. 11. Амурская область, пгт. Прогресс, ул. Заводская, дом 35. 12. Амурская область, пгт. Прогресс, ул. Тишкина, дом 120 Б. 13. Амурская область, Белогорский район, с. Васильевка, мкр. Солнечный, дом 5. 14. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Комсомольская, дом 43. 15. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Куйбышева, дом 29. 16. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Мухинская, дом 55 Б. 17. Амурская область, Завитинский район, г. Завитинск, ул. Мухинская, дом 55 Г. 18. Амурская область, Ивановский район, с. Среднебелая, ул. Лазо, дом 11. 19. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Магдагачи, ул. К. Маркса, дом 29. 20. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Ушумун, ул. Комсомольская, дом 6. 21. Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Ушумун, ул. Красноармейская, дом 13. 22. Амурская область, Магдагачинский район, с. Тыгда, ул. Бояринцева, дом 3. 23. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Дзержинского, дом 2. 24. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Енисейская, дом 3. 25. Амурская область, Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Ленина, дом 8. 26. Амурская область, Серышевский район, с. Поляна, ул. Школьная, дом 2. 27. Амурская область, Серышевский район, с. Поляна, ул. Школьная, дом 4. 28. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 11. 29. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 8. 30. Амурская область, Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, дом 9. 31. Амурская область, Тындинский район, п. Аносовский, ул. Мира, дом 3 А. 32. Амурская область, Тындинский район, п. Беленький, дом 3 Г. 33. Амурская область, Тындинский район, п. Дипкун, ул. Мира, дом 12. |
| 10 | Условия оплаты выполненных работ: | Оплата выполненных работ, включая положение об авансе, форму, сроки и порядок оплаты работ, осуществляется в порядке, указанном в разделе VI «Проект договора». |
| 11 | Дата и время начала срока подачи заявок на участие в электронном аукционе: | «27» июля 2017г. в 09-00 (время местное). |
| 12 | Дата и время окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе: | «04» сентября 2017г. в 18-00 (время местное). |
| 13 | Дата завершения рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе: | «08» сентября 2017г. |
| 14 | Дата проведения электронного аукциона: | «11» сентября 2017г. |
| 15 | Дата начала и окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе: | с момента размещения извещения до 01.09.2017г. включительно. |
| 16 | Срок, место и порядок подачи заявок участников закупки: | Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любое время после размещения извещения о проведении электронного аукциона до даты и времени окончания срока подачи заявок.  Место подачи заявок: Заявка подается оператору электронной площадки по адресу ***www.rts-tender.ru***  Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе: подача заявок осуществляется только лицами, прошедшими предварительный отбор, включенными в реестр квалифицированных подрядных организаций и прошедшими регистрацию на электронные площадки.  Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником электронного аукциона оператору электронной площадки в форме электронного документа.  Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе. |
| 17 | Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе. Требования к заполнению заявки на участие в электронном аукционе. | *Заявка на участие в электронном аукционе должна содержать:*  а) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, адрес юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника электронного аукциона – для юридического лица; фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона – для индивидуального предпринимателя;  б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона.  *Требование к заполнению заявки на участие в электронном аукционе:*  Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником электронного аукциона оператору электронной площадки в форме электронного документа, содержащего документы и сведения в соответствии с пунктом 2.2.1 раздела 1.2 настоящей документации об электронном аукционе. Электронные документы и иная информация в электронной форме должны быть подписаны усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени участника электронного аукциона. |
| 18 | Порядок и сроки отзыва заявок на участие в электронном аукционе: | Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать поданную заявку не позднее дня окончания срока подачи заявок с направлением оператору электронной площадки уведомления об отзыве заявки по форме (Приложение № 3 к настоящей документации). Уведомление об отзыве заявки подается участником электронного аукциона в виде электронного документа через оператора электронной площадки, подписанное усиленной неквалифицированной электронной подписью. |
| 19 | Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе: | Обеспечение заявки на участие в электронном аукционе может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств.  Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе - **2%**, что составляет **84 885,04 руб.** |
| 20 | Размер обеспечения исполнения договора: | Размер обеспечения исполнения договора - **30%** от начальной (максимальной) цены договора, что составляет **1 273 275,53 руб.** |
| 21 | Срок, порядок и способы предоставления обеспечения исполнения договора: | Договор заключается только после предоставления участником электронного аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.  Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор самостоятельно.  Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением обеспечительного платежа в виде денежных средств на указанный Заказчиком счёт, на котором учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. |
| 22 | Реквизиты банковского счёта для перечисления денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора: | ИНН 2801177420  КПП 280145001  р/сч: 40603810409020000003  Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области»  филиал ОАО Банк ВТБ в г. Хабаровске, г. Хабаровск  кор/сч: 30101810400000000727  БИК 040813727 |
| 23 | Адрес электронной площадки в сети «Интернет»: | **pttp:// *www.rts-tender.ru*** |
| 24 | Адрес сайта оператора электронной площадки: | ***www.rts-tender.ru*** |
| 25 | Официальный сайт Заказчика для размещения документации об электронном аукционе: | ***www.fkramur.ru*** |
| 26 | Срок предоставления гарантий на оказанные услуги и (или) выполненные работы: | Не менее 5 (пяти) лет со дня подписания соответствующего акта о приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ. |
| 27 | Величина снижения начальной (максимальной) цены договора («Шаг аукциона»): | «Шаг аукциона» составляет от 0,5 % до 5 % начальной (максимальной) цены договора. При проведении электронного аукциона любой его участник вправе подать предложение о цене договора независимо от шага аукциона. |
| 28 | Перечень, количество и характеристики основных материалов и оборудования в соответствии с требованиями проектной документации, необходимых для выполнения работ (услуг), предусмотренных предметом электронного аукциона: | Перечень для выполнения работ, отражен в задании на разработку проектной документации, в виде Приложения «Техническая часть аукциона». |
| 29 | Порядок сдачи приёмки работ: | В соответствии с разделом VI «Проект договора». |
| 30 | Срок подписания договора с победителем электронного аукциона: | Договор не может быть заключен ранее чем через 10 дней и позднее чем через 20 дней со дня размещения на официальном сайте протокола проведения электронного аукциона, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе.  Договор заключается по цене договора, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается договор. |
| 31 | Возможность Заказчика изменить существенные условия договора: | Цена договора может быть увеличена по соглашению сторон в ходе его исполнения, но не более чем на 10 % в связи с пропорциональным увеличением объема выполнения работ, услуг.  Цена договора может быть снижена по соглашению сторон при уменьшении предусмотренных договором объемов работ, услуг.  Изменение стоимости и объемов работ (услуг) производится при соблюдении Заказчиком положений, установленных частью 5 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации. Иные положения договора об оказании услуг изменению не подлежат.  Предмет договора, место проведения работ (услуг), сроки выполнения работ (услуг), продолжительность этапов выполнения работ (услуг), виды работ (услуг) не могут изменятся в ходе его исполнения. |

**Раздел III. Формы документов для заполнения участниками электронного аукциона.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к документации об |

электронном аукционе

**РАЗЪЯСНЕНИЯ**

**положений документации об электронном аукционе**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| дата поступления запроса о разъяснении |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| дата предоставления разъяснений по запросу | исходящий номер |

Суть запроса о разъяснении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответ на запрос: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к документации об  электронном аукционе |

**Протокол №\_\_\_**

**заседания комиссии по осуществлению закупок по вопросу рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе на право заключения договора о выполнении работ (оказании услуг) по *предмету электронного аукциона* на территории Амурской области**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| место рассмотрения заявок | дата рассмотрения заявок |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| время рассмотрения заявок |  |
|  |  |

Предмет электронного аукциона по отбору подрядных организаций для выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информация (документация, извещение) о проведении электронного аукциона по отбору подрядных организаций для выполнения работ была размещена: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

место размещения, дата размещения

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в электронном аукционе присутствовали:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По окончании приема заявок на участие в электронном аукционе подано заявок – \_\_\_\_\_\_\_ (указать количество):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявки | Информация об участнике электронного аукциона | | |
| Наименование участника электронного аукциона | Идентификационный номер налогоплательщика | Юридический, фактический, электронный адреса |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Комиссия рассмотрела заявки на участие в электронном аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией о проведении электронного аукциона, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее по тексту Положение), утвержденного Постановлением Правительства РФ от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», и приняла следующие решения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявки | Информация об участнике электронного аукциона | | Наличие информации и документов, предусмотренных документацией о проведении электронного аукциона | Решение комиссии о допуске или об отказе[[1]](#footnote-1) в допуске участника к участию в электронном аукционе |
| Наименование участника электронного аукциона юридический, фактический, электронный адреса | Идентификационный номер налогоплательщика |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Настоящий протокол подлежит размещению Заказчиком на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки в течение 1 рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок.

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На бланке организации Приложение № 3

к документации об

электронном аукционе

Дата, исх. номер

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Заказчика)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения Заказчика)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отзыве заявки на участие в электронном аукционе

Руководствуясь пунктом 150 Постановления Российской Федерации от «01» июля 2016г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование участника, подавшего заявку на участие в электронном аукционе)*

настоящим извещает Вас об отзыве своей заявки на участие в электронном аукционе.

Названная заявка подана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование участника, подавшего заявку)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(время, дата подачи заявки)*

Заявке присвоен порядковый номер № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В соответствии с пунктом 119 Постановления Российской Федерации от «01» июля 2016г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», прекращение блокирования денежных средств участника, происходит в течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Приложение № 4

к документации об

электронном аукционе

**График производства работ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **График разработки проектно-сметной документации по объектам:  «Капитальный ремонт крыш многоквартирных домов»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Вид работ** | | **Ед. измерения** | | | | **Объем работ** | | | | **Дата начала работ** | | | | | | | | | | **Календарные дни** | | | | | | | | | | | | | | | | **Дата окончания работ** | | | | | | | | |
| 1-10 | | | | | 10-20 | | | | | 20-30 | | | | | |
| Обследование объекта и сбор дополнительных данных по объекту | | конструкция | | | | 33 | | | | 2 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома | | | | | | | | | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | | 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома | | | | | | | | |
| Разработка ПСД | | комплект | | | | 33 | | | | 5 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома | | | | | | | | | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |
| Согласование ПСД с "Заказчиком" | | комплект | | | | 33 | | | | 15 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома | | | | | | | | | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |
| Выдача ПСД "Заказчику" | | комплект | | | | 33 | | | | 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома | | | | | | | | | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5  к документации об  электронном аукционе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ИЗВЕЩЕНИЕ

об отказе проведения электронного аукциона

Идентификационный номер электронного аукциона \_\_\_\_

Предмет электронного аукциона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное наименование, адрес Заказчика, адрес его электронной почты и номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области» принято решение об отказе проведения электронного аукциона.

Приложение № 6

к документации об

электронном аукционе

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

**Протокол №**

**об отказе от заключения договора**

*«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г*

Время составления протокола: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место составления протокола*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное наименование подрядной организации | Основание для отказа | Документы, подтверждающие факт несоответствие лица требованиям документации об электронном аукционе |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подписи членов комиссии, участвующих в заседании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 7

к документации об

электронном аукционе

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

**Акт об уклонении от заключения договора**

*«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г*

Время составления протокола: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место составления протокола*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное наименование подрядной организации, уклонившейся от заключения договора | Основание о признании победителя уклонившемся от заключения договора | Документы, подтверждающие факт уклонения от заключения договора |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подписи членов комиссии, участвующих в заседании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел** **IV. Обоснование начальной (максимальной) цены договора.**

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора.**

Обоснование начальной (максимальной) цены договора сформировано и прикреплено отдельным файлом в виде Приложения «Обоснование начальной (максимальной) цены договора».

**Раздел** **V. Техническая часть аукциона в электронной форме.**

Перечень для выполнения работ, отражен в задании на разработку проектной документации, в виде Приложения «Техническая часть аукциона».

**Раздел VI. Проект договора.**

**Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по оценке технического**

**состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирных жилых домов, в том числе по замене лифтов.**

г. Благовещенск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г**.**

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области» в лице генерального директора Батурина Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Заказчиком», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», по результатам определения подрядной организации путем проведения электронного аукциона (протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.) заключили настоящий Договор (далее по тексту Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства в установленный Договором срок выполнить работы по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирных жилых домов, в том числе по замене лифтов, согласно адресному перечню, данному в п.1 Технического Задания (**Приложение № 1**) (далее по тексту – работы), в полном объеме и в соответствии с Техническим заданием, а также с условиями настоящего договора.

1.2. Документация разрабатывается Подрядчиком на основании технического задания (**Приложение № 1)** к настоящему договору (далее – Техническое задание).

1.3. Разработанная в рамках настоящего договора Документация должна соответствовать требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации № 87 от 16.02.2008, «Положение о составе разделов проектной документации и требованиям к их содержанию».

1.4. Место передачи результатов работ: Амурская область, г. Благовещенск, ул. Амурская, 85.

1.5. Подрядчик обязуется осуществлять авторский надзор за капитальным ремонтом общего имущества многоквартирных домов, согласно адресному перечню, данному в п.1 Технического Задания (**Приложение № 1**) (далее по тексту - Объекты), осуществляемый в целях обеспечения соответствия решений, содержащихся в проектной документации, выполняемым ремонтно-строительным работам на Объектах.

1.6. При исполнении Договора на выполнение работ по оценке технического состояния и разработке проектно-сметной документации капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов не допускается замена подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником подрядчика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.7. Подрядчик, принимая на себя выполнение работ, подтверждает, что в Техническом задании (**Приложение № 1**) отсутствуют какие-либо недостатки. Подрядчик понимает и осознает характер, объемы работ и полностью удовлетворен условиями, при которых будет происходить их выполнение и принимает на себя все расходы, а также риски и трудности, связанные с выполнением работ.

1.8. Подрядчик получил и изучил все материалы Договора, включая все приложения к нему, и обладает полной информацией по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ.

1.9. Подрядчик гарантирует наличие у него необходимых лицензий, аттестаций, допусков, сертификатов и иных документов, необходимых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для выполнения своих обязательств по Договору. Все перечисленные документы должны быть действительны в течение всего периода действия Договора.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (НДС не облагается) \_\_\_\_% - \_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) согласно сметы на проектные работы, утвержденной сторонами и являющейся неотъемлемой частью договора **(Приложение № 2).**

***(в случае, если Подрядчик имеет право на освобождение от уплаты НДС, то слова «в том числе НДС» при направлении проекта Договора победителю (лицу, с которым заключается Договор) заменяются на слово «НДС не облагается» при этом цена договора уменьшается на сумму НДС).***

Цена выполнения работ по каждому из объектов определяется путем предложенного пропорционального снижения цены при проведении электронного аукциона участником электронного аукциона.

2.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения настоящего Договора, за исключением случаев, установленных п.2.3, п. 2.4 Договора.

2.3. Цена Договора может быть увеличена по соглашению сторон в ходе его исполнения, но не более чем на 10 % в связи с пропорциональным увеличением объема выполненных работ, услуг.

2.4. Цена Договора может быть снижена по соглашению сторон при уменьшении предусмотренных Договором объемов работ (услуг).

2.5. В случае частичного исполнения Подрядчиком обязательств по Договору до его расторжения при заключении нового Договора объемы выполняемых работ уменьшаются с учетом объемов выполненных работ по Договору, ранее заключенному с победителем электронного аукциона.

2.6. Оплата за выполненные работы, указанные в п. 1.1. раздела 1 Договора производится Заказчиком по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Подрядчика после подписания акта приемки проектно-сметных работ и предоставления Подрядчиком счета и (или) счет-фактуры в течение 20 (двадцати) рабочих дней.

Оплата выполненных работ осуществляется в отношении каждого Объекта отдельно, с учетом размера выплаченного аванса.

2.7. Заказчик в течение 10 (десяти) банковских дней с момента выставления Подрядчиком счета на выплату авансового платежа, производит авансирование в размере 30 (тридцать) процентов от стоимости работ, указанной в п. 2.1 раздела 2 Договора. Подрядчик обязан использовать аванс для покрытия расходов по выполнению работ, предоставить Заказчику по первому требованию все необходимые документы, подтверждающие использование авансового платежа в соответствии с его назначением.

2.8. Оплата за выполненные работы по авторскому надзору, производится Заказчиком российскими рублями по безналичному расчету перечислением денежных средств на счет Подрядчика платежными поручениями после подписания акта об оказании услуг по авторскому надзору и предоставления Подрядчиком счета и счет-фактуры в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.

2.9. Стоимость работ по авторскому надзору определяется дополнительным соглашением к настоящему Договору, на основании сводного сметного расчета, представленного Подрядчиком в рамках исполнения обязательства, предусмотренного п. 1.1. раздела 1 Договора, и не может превышать 0,2 (ноль целых две десятых) процента от стоимости строительно-монтажных работ, определенных сводным сметным расчетом, разработанным во исполнение п. 1.1 настоящего Договора.

**3. Сроки выполнения работ**

3.1. Срок начала и окончания выполнения работ по разработке проектно-сметной документации, порядок выполнения работ определяется в соответствии с Графиком разработки проектно-сметной документации по объектам **(Приложение № 7)** который является неотъемлемой частью Договора.

3.2. Сроки выполнения работ по авторскому надзору:

- начало осуществления авторского надзора с момента уведомления Подрядчика Заказчиком о начале производства работ по капитальному ремонту объекта.

- окончание осуществления авторского надзора наступает с момента подписания акта о приемке законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома, но не позднее 25.12.2018 года. В случае необходимости осуществления авторского надзора Подрядчиком в период начальной эксплуатации дома, Заказчик уведомляет Подрядчика об этом в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до даты окончания срока осуществления авторского надзора.

Начальный период эксплуатации объекта определяется Заказчиком самостоятельно, о чем в свою очередь извещается Подрядчик.

**4. Порядок сдачи и приемки проектно-сметных работ**

4.1.Сдача разработанной проектной документации осуществляется по Акту приемки проектно-сметных работ в сроки, определенные в соответствии с Графиком разработки проектно-сметной документации по объектам**.**

4.2. Проверка выполненных работ осуществляется Заказчиком в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после получения проектно-сметной документации от Подрядчика. При обнаружении дефектов (недостатков) при проверке проектно-сметной документации, или иных несоответствий проектно-сметных работ Заказчик уведомляет Подрядчика в письменном виде.

Устранение выявленных Заказчиком замечаний и недостатков осуществляется Подрядчиком в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения уведомления Заказчика, за счёт Подрядчика.

После устранения Подрядчиком замечаний, Заказчик осуществляет приемку проектно-сметных работ в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

4.3. При приемке работ Заказчик проверят их соответствие требованиям, установленным в Договоре. Проверка проводится Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

Основанием для отказа в приемке работ является несоответствие документации, разработанной Подрядчиком, требованиям настоящего Договора, Техническому заданию, действующему законодательству Российской Федерации, государственным стандартам, а также требованиям и указаниям Заказчика, замечаниям согласующих инстанций, отсутствие согласования ресурсоснабжающей организации.

4.4. По итогам приемки результатов проектно-сметных работ Заказчик письменно уведомляет Подрядчика. Подрядчик после получения уведомления о приемке результатов работ предоставляет в адрес Заказчика акт приемки проектно-сметных работ и счет, подписанный, со своей стороны.

Представленный Подрядчиком акт приемки проектно-сметных работ подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии) и один экземпляр подписанного Заказчиком акта приемки проектно-сметных работ направляется Подрядчику.

4.5.Акт приемки проектно-сметных работ оформляется в следующем порядке:

- после проверки выполненных работ Подрядчик передает уполномоченному представителю Заказчика рабочие проекты документации на Объект в количестве и комплектности, согласно Техническому заданию.

- моментом перехода права собственности на проектную документацию Объекта является дата подписания соответствующего Акта приемки оказанных услуг Сторонами.

4.6. Если в процессе выполнения работ выяснится нецелесообразность дальнейшего проведения работ, Подрядчик обязан приостановить ее, незамедлительно поставив об этом в известность Заказчика в письменном виде.

Вопрос о целесообразности выполнения работ решается Сторонами в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления о приостановлении работ.

**5. Организация авторского надзора.**

5.1. Авторский надзор осуществляется в течение всего периода проведения капитального ремонта и ввода в эксплуатацию Объекта, а в случае необходимости – и начального периода его эксплуатации.

5.2. Авторский надзор осуществляется специалистами - разработчиками проектной документации, назначаемыми руководителем организации-Подрядчика ([Список](consultantplus://offline/ref=CEC3A970D5C5EA3AB2B5E5134D654E9F87CC544F2A8D4CEDF2792BU4zCF) специалистов, осуществляющих Авторский надзор, **Приложение № 4).** Руководителем специалистов, осуществляющих авторский надзор, назначается главный архитектор (главный инженер проекта).

5.3. Авторский надзор осуществляется в соответствии с [Графиком](consultantplus://offline/ref=CEC3A970D5C5EA3AB2B5E5134D654E9F8DC8594E25D046E5AB75294BU0zFF) проведения работ по Авторскому надзору **(Приложение № 6)**. Представленный Подрядчиком [График](consultantplus://offline/ref=CEC3A970D5C5EA3AB2B5E5134D654E9F8DC8594E25D046E5AB75294BU0zFF) согласуется Заказчиком, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Подрядчиком от Заказчика уведомления о начале осуществления авторского надзора.

5.4. Назначение руководителя и специалистов, ответственных за проведение авторского надзора, производится приказом Подрядчика и доводится до сведения Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента согласования графика проведения работ по авторскому надзору.

5.5. Специалисты, осуществляющие авторского надзор, выезжают на строительную площадку для приемки ответственных конструкций и освидетельствования скрытых работ в сроки, предусмотренные [Графиком](consultantplus://offline/ref=CEC3A970D5C5EA3AB2B5E5134D654E9F8DC8594E25D046E5AB75294BU0zFF), а также по специальному вызову Заказчика или Подрядчика. При каждом выезде на Объект специалисты заполняют [регистрационный лист](consultantplus://offline/ref=CEC3A970D5C5EA3AB2B5E5134D654E9F86CB57492A8D4CEDF2792BU4zCF) посещения **(Приложение № 8)**.

5.6. Руководитель авторского надзора выдает специалистам задание и координирует их работу по ведению авторского надзора на Объекте.

5.7. По окончании ремонтно-строительных работ Стороны совместно составляют Акт об оказании услуг по авторскому надзору **(Приложение № 5)**.

5.8. При осуществлении авторского надзора за капитальным ремонтом Объекта регулярно ведется журнал авторского надзора (далее - Журнал), который составляется Подрядчиком и передается Заказчику. Журнал авторского надзора хранится у Заказчика. Ответственное лицо за ведение Журнала авторского надзора назначается приказом Подрядчика, который направляется Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания договора.

5.9. Регистрационный лист в период осуществления авторского надзора находится у Подрядчика. По окончании проведения авторского надзора регистрационный лист передается Заказчику в момент подписания акта об оказании услуг по авторскому надзору.

5.10. Для приемки оказанных услуг по авторскому надзору, Подрядчик после подписания Акта о приемки законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома, направляет Подрядчику Акт об оказании услуг по авторскому надзору (**Приложение № 5),**  и счет за оказанные услуги в двух экземплярах, подписанные со своей стороны. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает представленные документы. По результатам рассмотрения, Заказчик принимает оказанные услуги и направляет по одному экземпляру каждого документа в адрес Подрядчика, либо отказывается от их приемки и письменно обосновывает отказ.

**6. Обеспечение исполнения обязательств**

6.1. Обеспечение исполнения обязательств Подрядчика составляет 30 (тридцать) процентов от начальной (максимальной) цены договора.

В случае, если в заявке участника закупки предложена цена, которая на 25 и более % ниже начальной (максимальной) цены договора, Договор на выполнение работ по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения Договора на выполнение работ по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома в размере, превышающем в 1,5 раза размер обеспечения его исполнения, указанный в документации об электронном аукционе, но не менее чем в размере аванса.

6.2. Способ обеспечения исполнения Договора определяется Подрядчиком самостоятельно.

6.3. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору на выполнение работ по оценке технического состояния и проектированию капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в том числе по замене лифтов составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

6.4. Договор заключается после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения обязательств по Договору.

6.5. Исполнение обязательств Подрядчик может обеспечивать внесением денежных средств по реквизитам, указанных в пункте 6.6. настоящего Договора, или предоставлением банковской гарантии.

Оригинал документа, подтверждающего предоставление обеспечения исполнения обязательств в виде банковской гарантии, является неотъемлемой частью Договора и во избежание утери и порчи хранится у Заказчика до окончания срока действия Договора.

6.6. Обеспечение исполнения договора в случае выбора Подрядчиком такого способа обеспечения исполнения обязательств как внесение денежных средств, производится путём перечисления денежных средств на счет Заказчика по следующим реквизитам:

Получатель: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области».

ИНН/КПП 2801177420/280101001

р/с 40603810409020000003

Назначение платежа – обеспечение исполнения обязательств, наименование предмета электронного аукциона, Без НДС.

Реквизиты банка: филиал Банка ВТБ ПАО г. Хабаровск

к/с 30101810400000000727

БИК 040813727

6.7. Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Банка.

6.8. Обеспечение исполнения обязательств предоставляется Подрядчиком одновременно с подписанным с его стороны экземпляром Договора на срок исполнения обязательств по Договору Подрядчиком, при этом срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Договора, установленный п. 14.1. не менее чем на 60 дней.

6.9. Заказчик в качестве обеспечения исполнения обязательств Подрядчика принимает банковскую гарантию, выданную банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.

6.10. Банковская гарантия обеспечения исполнения обязательств Подрядчика должна соответствовать следующим требованиям:

6.10.1. быть безотзывной;

6.10.2. максимальное отношение совокупной суммы кредитных требований банка к одному заемщику или группе связанных заемщиком к собственным средствам (капиталам) банка не должно превышать 25 %, установленных Инструкцией Центрального Банка Российской Федерации;

6.10.3. банковская гарантия должна быть выдана банком, имеющим действующую лицензию Центрального Банка Российской Федерации.

6.10.4. требование к банковской гарантии может быть предъявлено Банку для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению Заказчика в случае неисполнения участником электронного аукциона своих обязательств по Договору об оказании услуг и (или) в случае расторжения Договора об оказании услуг.

6.10.5. срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Договора не менее чем на 60 дней.

6.11. Помимо сведений, предусмотренных пунктом 4 статьи 368 Гражданского кодекса Российской Федерации, должно быть указано:

6.11.1. право заказчика представлять письменное требование к уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае неисполнения и (или) в случае ненадлежащего исполнения подрядной организацией своих обязательств, обеспеченных банковской гарантией.

6.11.2. право заказчика на передачу права требования к банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об это гаранта;

6.11.3. право заказчика на передачу права требования к банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об это гаранта;

6.11.4. условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежной суммы гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

6.11.5. перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием к осуществлению уплаты денежной суммы по банковской гарантии - расчет суммы, включаемой в требование к банковской гарантии;

6.11.6. сумма банковской гарантии должна быть равна сумме обеспечения исполнения обязательств по договору об оказании услуг, указанной в извещении о проведении электронного аукциона (в российских рублях);

6.11.7. безусловное право заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения, и (или) в случае ненадлежащего исполнения подрядной организацией своих обязательств по договору об оказании услуг в предусмотренные сроки, и (или) в случае расторжения договора об оказании услуг;

6.11.8. платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен гарантом в течение 5 банковских дней после поступления требования бенефициара;

6.11.9. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

6.11.10. обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку за просрочку исполнения обязательств по банковской гарантии в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день допущенной просрочки;

6.11.11. отлагательное условие, предусматривающее заключение договора банковской гарантии по обязательствам принципала, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора об оказании услуг.

6.9. При увеличении сроков выполнения работ по договору в случае избрания Подрядчиком при заключении Договора способа обеспечения исполнения обязательств в виде банковской гарантии Подрядчик обязуется предоставить Заказчику в день подписания дополнительного соглашения об увеличении сроков Договора дополнительное обеспечение исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии с соблюдением требований, установленных в соответствии с разделом 6 настоящего договора.

Оригинал документа, подтверждающего увеличение срока обеспечения исполнения обязательств в виде банковской гарантии при увеличении сроков выполнения работ по договору, становится неотъемлемой частью договора и во избежание утери и порчи хранится у Заказчика до окончания срока действия договора.

6.10. Споры и разногласия, возникающие при исполнении банковской гарантии, решаются в Арбитражном суде Амурской области.

6.11. При ненадлежащем исполнении Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик, без согласия Подрядчика, а также без обращения в суд обращает взыскание на денежные средства, переданные в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору, с целью удовлетворения своих требований.

Денежные средства остаются у Заказчика в размере причитающейся ему неустойки за нарушение сроков выполнения работ, а именно в случае нарушения Подрядчиком срока начала и срока окончания выполнения работ, предусмотренных Договором, а также за иные нарушения обязательств по Договору, за которые установлена ответственность в виде неустойки.

Заказчик обращает взыскание на всю сумму денежных средств, переданных в качестве обеспечения, в том числе на сумму, оставшуюся после удовлетворения требований в соответствии с Договором, если Подрядчик не выполнил предусмотренные Договором работы, услуги.

Сумма денежных средств, оставшаяся после удовлетворения требований Заказчика, возвращается Подрядчику в течение 15 (пятнадцати) банковских дней со дня получения Заказчиком требования Подрядчика о возврате денежной суммы, оставшейся после удовлетворения требований Заказчика, при условии, что остальные обязательства Подрядчика по Договору исполнены надлежащим образом, но не ранее чем через 60 дней с момента исполнения Подрядчиком всех обязательств, установленных настоящим Договором**.**

6.12. В случае, если обеспечение исполнения Договора перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору, ввиду предъявления штрафных санкций в соответствии с разделом 9 настоящего договора, Подрядчик обязуется в течение десяти банковских дней предоставить Заказчику обеспечение исполнения обязательств денежными средствами, либо в виде банковской гарантии с соблюдением требований, установленных разделом 6 настоящего договора.

6.13. Обеспечение исполнения обязательств Подрядчика (в случае выбора Подрядчиком такого способа обеспечения исполнения обязательств Подрядчика как внесение денежных средств) возвращается по письменному заявлению Подрядчика с указанием реквизитов для возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения обязательств, в течение 15 (пятнадцати) банковских дней со дня получения Заказчиком требования Подрядчика, но не ранее чем через 60 дней с момента исполнения Подрядчиком всех обязательств, установленных настоящим Договором**.**

6.14. Обязательствами по договору являются:

- соблюдение сроков выполнения работ в соответствии с условиями договора и приложений к нему;

- надлежащее качество выполненных работ;

- выплата неустоек (штрафов, пени), предусмотренных договором в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств по договору.

**7. Права и обязанности**

**7.1. Заказчик обязан:**

7.1.1. Организовать работу комиссии по обеспечению допуска Подрядчика на каждый из Объектов для осуществления работ по обследованию, с оформлением Акта-допуска (Приложение № 9)

7.1.2. Предоставить Подрядчику сведения, документы, полномочия необходимые для выполнения им своих обязательств по настоящему Договору.

7.1.3. Осуществлять контроль за производством работ, их качеством и сроками выполнения в соответствии с Графиком разработки проектно-сметной документации.

7.1.4. Контролировать сроки изготовления и комплектность документации, а также соответствие проводимых работ условиям Технического задания и Договора.

7.1.5. Производить приемку выполненных работ, проверять и подписывать соответствующие Акты приемки выполненных работ.

7.1.6. Принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего Договора выполненные Подрядчиком Работы исходя из условий оплаты, установленных в разделе 2 настоящего договора.

**7.2. Заказчик имеет право:**

7.2.1. Требовать от Подрядчика предоставления сведений о ходе исполнения Договора.

7.2.2. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством работ на любой стадии выполненных Подрядчиком работ, соблюдением Графика разработки проектно-сметной документации и его исполнения, качеством выполненных работ.

7.2.3. При выявлении недостатков в работе Подрядчика требовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Подрядчика;

- расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

7.2.4. Предъявить Подрядчику требования, связанные с недостатками результата работы, обнаруженными в течение гарантийного срока.

7.2.5. Требовать от Подрядчика выполнения обязательств по настоящему Договору.

7.2.6. Отказать Подрядчику в приемке проектной документации, в случае ее несоответствия Техническому заданию, требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», ТУ, СНиП, государственным стандартам (ГОСТ), ТСН, предписаниям и нормативным актам, действующим на территории Российской Федерации, требованиям действующего законодательства Российской Федерации (субъекта Российской Федерации), требованиям согласующих органов, а также требованиям и указаниям Заказчика, условиям, изложенным в Договоре.

7.2.7. Устранить недостатки (дефекты) силами третьих лиц за счет Подрядчика в соответствии со статьей 723 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае если Подрядчик не устраняет недостатки (дефекты) в сроки, определяемые Заказчиком с соблюдением условий настоящего Договора.

7.2.8. Заказчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и Договором.

**7.3. Подрядчик обязан:**

7.3.1. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим договором.

7.3.2. Выполнить собственными силами и средствами все работы, являющиеся предметом Договора, в предусмотренных Техническим заданием объемах, руководствуясь соответствующими нормативными актами, с обязательным соблюдением требований технических документов, подлежащих использованию при проектировании. Проектная документация должна быть разработана Подрядчиком при соблюдении требований Постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», Технического задания, ТУ, СНиП, государственных стандартов (ГОСТ), ТСН, предписаний и нормативных актов, действующих на территории Российской Федерации, требований действующего законодательства Российской Федерации (субъекта Российской Федерации), требований согласующих органов, требований и указаний Заказчика, а также условий, изложенных в Договоре. Представить Заказчику комплекты проектной документации, в сроки, предусмотренные Договором.

7.3.3. Выполнять указания Заказчика, в том числе о внесении изменений и дополнений в проектную документацию, если они не противоречат условиям Договора. Устранять недостатки, выявленные Заказчиком в период реализации данного Договора, за собственный счет, при получении от Заказчика мотивированной письменной претензии относительно качества, полноты работ, выполняемых Подрядчиком, или несоответствия их условиям Договора.

7.3.4. Устранить все дефекты в своих работах, выявленные в процессе производства, приемки работ и в гарантийный период, в согласованные с Заказчиком сроки.

7.3.5. Представить положительное заключение экспертизы сметной стоимости Объекта капитального ремонта.

7.3.6. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине в выполненной работе недостатки.

7.3.7. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работы.

7.3.8. Не передавать полностью либо частично результат работ третьим лицам без письменного согласия Заказчика как в течение срока действия договора, так и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения.

7.3.9. При направлении Заказчиком проектно-сметной документации, разработанной Подрядчиком, на рассмотрение государственной строительной экспертизы, в части проверки достоверности определения сметной стоимости, принимать участие в корректировке проектно-сметной документации и подготовке ответов в установленные экспертизой сроки.

7.3.9. Подрядчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

**7.4. Подрядчик имеет право:**

7.4.1. Требовать от Заказчика своевременной приемки и оплаты работ.

**7.5. Специалисты, осуществляющие авторский надзор, имеют право на**:

7.5.1. доступ на Объект, в котором осуществляется капитальный ремонт и места производства ремонтно-строительных работ.

7.5.2. ознакомление с необходимой технической документацией, относящейся к Объекту капитального ремонта.

7.5.3. контроль за выполнением указаний, внесенных в [Журнал](consultantplus://offline/ref=CEC3A970D5C5EA3AB2B5E5134D654E9F84C9594B25D046E5AB75294BU0zFF) авторского надзора.

**7.6. На специалистов, осуществляющих авторский надзор, возлагаются следующие обязанности:**

7.6.1. Выборочная проверка соответствия производимых строительных и монтажных работ рабочей документации и требованиям строительных норм и правил.

7.6.2. Выборочный контроль качества и соблюдения технологии производства работ, связанных с обеспечением надежности, прочности, устойчивости и долговечности конструкций и монтажа технологического и инженерного оборудования.

7.6.3. Своевременное решение вопросов, связанных с необходимостью внесения изменений в проектную документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и контроль исполнения.

7.6.4. Ознакомление работников Подрядчика, осуществляющих строительные и монтажные работы, и представителей Заказчика с проектной и рабочей документацией.

7.6.5. Информирование Заказчика о несвоевременном и некачественном выполнении указаний специалистов, осуществляющих авторский надзор, для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от рабочей документации и нарушений требований нормативных документов.

7.6.6. Подрядчик принимает участие:

- в освидетельствовании скрываемых возведением последующих конструкций работ, от качества которых зависят прочность, устойчивость, надежность и долговечность возводимого Объекта;

- в приемке ответственных конструкций;

-в сдаче объекта капитального ремонта в эксплуатацию.

**8. Конфиденциальность, передача прав на выполненные работы**

8.1. Стороны обязаны обеспечить неразглашение сведений, составляющих коммерческую и иную, охраняемую законом тайну, а также конфиденциальной информации, ставшей известной в ходе исполнения настоящего Договора.

8.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия сторон независимо от причины прекращения действия настоящего Договора.

8.3. Стороны не несут ответственности в случае передачи ими информации государственным органам, имеющим право её затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**9. Ответственность сторон**

**9.1. Ответственность Заказчика:**

9.1.1. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных п.2.6., п. 2.7. раздела 2 Договора, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки (пени). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер пени устанавливается за каждый день просрочки в размере 1/300 (одна трехсотая) действующей на момент уплаты пени ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от стоимости Договора, указанного в п. 2.1. раздела 2 Договора.

**9.2. Ответственность Подрядчика:**

9.2.1. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, указанных в п.1.1 раздела 1 договора, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку (пеню). Неустойка (пеня) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер неустойки (пени) определяется в размере 0,2 (ноль целых две десятые)% от цены Договора.

9.2.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных разделом 1 договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% (десяти процентов) от цены договора за каждый выявленный случай.

9.2.3. Самостоятельно несет ответственность в случае предъявления Заказчиком либо непосредственно лицом, которому причинен ущерб, каких-либо требований или претензий вследствие выполнения Подрядчиком на Объекте Работ, включая случаи травмы или иные несчастные случаи. Подрядчик обязан возместить в полном объеме Заказчику суммы штрафов в случае их наложения на последнего административными органами за нарушения, допущенные при производстве Работ Подрядчиком.

9.2.4. Самостоятельно несет ответственность за работоспособность, качество, надежность и долговечность конструкций Объекта капитального ремонта в отношении которых под авторским надзором были произведены строительно-монтажные работы.

9.2.5. В случае применения к Заказчику мер административной или гражданско-правой ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по договору Подрядчик обязуется компенсировать понесенные Заказчиком затраты в полном объеме в течении 5 (пяти) рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем получения письменного мотивированного требования Заказчика.

В случае применения к Заказчику мер, указанных в настоящем пункте, Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести соответствующее удержание из обеспечения исполнения договора, с направлением письменного уведомления о произведенном удержании в адрес Подрядчика.

9.2.6. В случае досрочного расторжения Договора Подрядчик несет ответственность за качество работ, выполненных и принятых в установленном порядке до момента расторжения договора, в соответствии с условиями настоящего договора.

9.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате пеней, штрафов.

9.4. Пени, штрафы уплачиваются Подрядчиком в пятидневный срок после получения соответствующего требования от Заказчика.

9.5. В случае неисполнения требований об уплате пеней, штрафов Подрядчиком в пятидневный срок со дня получения требований, Заказчик вправе удержать из суммы обеспечения исполнения договора сумму неоплаченной по требованию Заказчика неустойки (пени, штрафов).

9.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

9.7. Предусмотренные договором меры ответственности применяются при условии направления Стороне, нарушившей свои обязательства по договору, соответствующего письменного требования (претензии) другой стороной.

9.8. Уплата неустойки (штрафа) не освобождает Стороны от исполнения принятых стороной на себя обязательств в натуре и от иной ответственности по договору в соответствии с действующим законодательством.

9.9. В случае расторжения Договора по основаниям, установленным п.13.3., 13.5. Договора, обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору удерживается в пользу Заказчика в полном объеме.

**10. Непреодолимая сила**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение, а также война, военные действия, возникшие во время действия настоящего Договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

10.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п.10.1, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по данному Договору.

10.3. Если сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 10.2, то она обязана возместить второй стороне понесенные ею убытки.

10.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 10.1, срок выполнения стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

10.5. Если форс-мажорные обстоятельства действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживается признаков их прекращения, настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

**11. Внесение изменений в договор**

11.1. Внесение изменений и дополнений в договор производится в порядке и случаях, предусмотренным Гражданским кодексом. Изменения и дополнения к договору оформляются сторонами в письменном виде на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

11.2. Любая договоренность между сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим договором, считается действительной, если она подтверждена сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

**12. Порядок разрешения споров**

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора между сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

12.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той стороне по договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены стороной для устранения нарушений.

12.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 5 (пять) дней с момента их получения. Переписка сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

12.4. При не урегулировании сторонами спора в досудебном порядке спор передается на разрешение в арбитражный суд Амурской области.

**13. Расторжение договора**

13.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

13.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;

- по инициативе Заказчика или Подрядчика в виде одностороннего расторжения договора, по основаниям, указанным в п. п. 13.4, 13.6 настоящего Договора.

- по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

13.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор об оказании услуг с взысканием причиненных убытков с Подрядчика, в следующих случаях:

- систематическое (2 раза и более) нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ;

- задержка Подрядчиком начала выполнения работ более чем на 5 календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика или собственников помещений в многоквартирном доме;

- нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ продолжительностью более 15 календарных дней;

- нарушение срока замены банковской гарантии, установленного Договором, при отзыве лицензии, банкротстве или ликвидации банка-гаранта более чем на 2 рабочих дня;

- выявление Заказчиком после заключения Договора факта недействительности представленной Подрядчиком банковской гарантии.

13.4. В случае, если Заказчиком принимается решение об одностороннем расторжении Договора, согласно положениям настоящего раздела, Заказчиком направляется письменное уведомление другой стороне в срок не позднее 15 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора с Подрядчиком. Уведомление должно содержать наименование сторон, реквизиты договора об оказании услуг, причины, послужившие основанием для расторжения Договора об оказании услуг, и документы, их подтверждающие.

13.5. Подрядчик принимает решение об одностороннем расторжении договора, в случае систематического (2 раза и более) нарушения Заказчиком условий настоящего Договора.

13.6. В случае расторжения Договора об оказании услуг в одностороннем порядке, по основаниям, указанным в пунктах 13.4, 13.6. настоящего Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10 % стоимости Договора в порядке, установленном Договором.

13.7. Указанный штраф уплачивается, помимо средств, которые Стороны обязаны возместить в качестве причиненных убытков (вреда).

13.8. Расторжение Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение Договорных обязательств, которые имели место до расторжения Договора.

**14. Срок действия договора**

14.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и действует до 25 декабря 2018 года.

**15. Прочие условия**

15.1. По всем вопросам, не отраженным в условиях настоящего договора, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

15.2. Перечень приложений к договору:

15.2.1. Приложение № 1 - Задание на разработку проектно-сметной документации

15.2.2. Приложение № 2 – Смета на проектные работы

15.2.3 Приложение № 3 – Акт приемки проектно-сметных работ.

15.2.4 Приложение № 4 - Список специалистов, осуществляющих Авторский надзор

15.2.5 Приложение № 5 – Акт об оказании услуг по авторскому надзору

15.2.6 Приложение № 6 – График проведения работ по авторскому надзору

15.2.7 Приложение № 7 – График разработки проектно-сметной документации по объектам

15.2.8 Приложение № 8 – Регистрационный лист посещения

15.2.9 Приложение № 9 – Акт-допуск к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома.

**16. Адреса, платежные реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **«Заказчик»: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области»**  Адрес:675023, г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 85  Тел. 8 (4162) 77-65-01  ИНН 2801177420  КПП 280101001  р/с 40603810809020000001  ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ ПАО В  Г. ХАБАРОВСКЕ Г. ХАБАРОВСК  к/с 30101810400000000727  БИК 040813727 | | | **«Подрядчик»:** | |
| **«ЗАКАЗЧИК»** | **«ПОДРЯДЧИК»** | |
| **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **мп** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **мп** | |

Приложение №1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Задание на разработку проектно-сметной документации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование объектов | Многоквартирные жилые дома по следующим адресам: | |
| 1 | Бурейский район, пгт. Бурея, ул. Октябрьская, 65 |
| 2 | Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Горького, 16 |
| 3 | Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Луговая, 82 |
| 4 | Бурейский район, пгт. Новобурейский, ул. Советская, 39 |
| 5 | г. Белогорск, ул. Международная, 55 |
| 6 | г. Белогорск, ул. Никольское шоссе, 98 |
| 7 | г. Благовещенск, ул. Амурская, 102 |
| 8 | г. Благовещенск, ул. Б. Хмельницкого, 94 |
| 9 | п. Новорайчихинск, ул. Поярковская, 17 |
| 10 | пгт. Прогресс, ул. Депутатская, 21 |
| 11 | пгт. Прогресс, ул. Заводская, 35 |
| 12 | пгт. Прогресс, ул. Тишкина, 120Б |
| 13 | Белогорский район, с. Васильевка, мкр. Солнечный, 5 |
| 14 | г. Завитинск, ул. Комсомольская, 43 |
| 16 | г. Завитинск, ул. Мухинская, 55Б |
| 17 | г. Завитинск, ул. Мухинская, 55Г |
| 18 | Ивановский район, с. Среденебелая, ул. Лазо, 11 |
| 19 | пгт. Магдагачи, ул. К. Маркса, 29 |
| 20 | Магдагачинский район, пгт. Ушумун, ул. Комсомольская, 6 |
| 21 | Магдагачинский район, пгт. Ушумун, ул. Красноармейская, 13 |
| 22 | Магдагачинский район, с. Тыгда, ул. Бояринцева, 3 |
| 23 | Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Дзержинского, 2 |
| 24 | Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Енисейская, 3 |
| 25 | Селемджинский район, пгт. Февральск, ул. Ленина, 8 |
| 26 | Серышевский район, с. Поляна, ул. Школьная, 2 |
| 27 | Серышевский район, с. Поляна, ул. Школьная, 4 |
| 28 | Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, 11 |
| 29 | Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, 8 |
| 30 | Серышевский район, с. Томское, ул. Украинская, 9 |
| 31 | Тындинский район, п. Аносовский, ул. Мира, 3А |
| 32 | Тындинский район, п. Беленький, 3Г |
| 33 | Тындинский район, п. Дипкун, ул. Мира, 12 |
| 2 | Вид работ | Капитальный ремонт крыши | |
| 3 | Основание для проектирования | Постановление правительства Амурской области от 23 января 2014 г.№ 26  «Об утверждении региональной программы «капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области, в 2014-2043 годах»»; Приказ Министерства ЖКХ Амурской области от 28 ноября 2017 г. №148-ОД. | |
| 4 | Цель проектирования | В целях реализации программы энергосбережения и повышения эстетического качества, комфортности проживания, улучшения технических и эксплуатационных характеристик крыши. | |
| 5 | Основные технико-экономические показатели | Для каждого объекта по отдельности указаны в Приложении №1 к настоящему заданию | |
| 6 | Состав работ | 1. Проведение обмерочных работ конструкций, попадающих в зону капитального ремонта, для определения их действительных геометрических размеров и параметров.  2. Проведение фотофиксации выявленных дефектов и повреждений конструкций, попадающих в зону капитального ремонта.  3. Составление технического заключения по результатам обследования с описанием строительных конструкций, перечнем выявленных дефектов и повреждений (отдельно разделить на ведомость демонтажных работ, ведомость объемов работ, ведомость в потребности материалов) ведомость с рекомендациями о возможной дальнейшей эксплуатации в текущем техническом состоянии, с приложением Акта технического осмотра объекта.  4. Разработка ПСД в составе разделов:  - Техническое заключение по обследованию крыши;  - ПЗ (пояснительная записка);  - АС (архитектурные и строительные решения);  - ПОКР (проект организации капительного ремонта);  - СМ (сметная документация);  - Инструкция по эксплуатации крыши, после проведения капитального ремонта. | |
| 7 | Требования к техническим решениям | 1. Для шатровых крыш:  - Применить материал покрытия из профнастила оцинкованного толщиной 0,7 мм марок: НС-35 либо С-44.  Крепление листов между собой в продольном направлении производить шагом 500мм, в поперечном направлении шагом 300мм на заклепках маркой ЗК-12-4,5 и прокладкой герметизирующей ленты, либо с применением герметизирующей мастики.  - Предусмотреть, при необходимости замену обрешетки в объеме 100%. Предусмотреть частичный ремонт или полную замену поврежденных элементов стропильной системы.  - При шаге ферм до 1м применять доску для обрешетки с размерами 30х150. При шаге ферм более 1м применять доску с размерами 50х100.  - При необходимости предусмотреть полную или частичную замену теплоизоляционного слоя (утеплителя) чердачного перекрытия, с применением материалов на основе каменной ваты. При проведении данных работ исключить возможность увеличения нагрузки на существующие конструкции. Необходимость замены утеплителя обосновать теплотехнических расчетом.  - Высоту ограждения кровли должны применять в соответствии с СП 17.13330.2011 «Здания жилые многоквартирные». Устройство снегозадержателя предусмотреть из двух водо- газопроводных труб Ø25мм, установленных на леерном ограждении.  - Предусмотреть обработку древесины антисептиками и антипиренами (в объеме, соответствующем 2-й группе огнезащитной эффективности).  - Предусмотреть противопожарные люки (лазы).  - При необходимости предусмотреть восстановление вентиляционных шахт, вентиляционных каналов, боровов в пределах крыши; Предусмотреть прочистку вентиляционных каналов в пределах чердачного помещения.  - Предусмотреть демонтаж и монтаж коллективных и индивидуальных антенн, антенных стоек при их наличии.  - Предусмотреть восстановление или замену канализационных стояков с последующим утеплением в пределах крыши.  - Под коньком предусмотреть устройство уплотнительной прокладки.  - Устройство ендов, коньков, примыканий, карнизов выполнять из листовой оцинкованной стали толщиной не менее 0,7мм.  - Устройство конькового щита принять размером 0,4м. Устройство карнизного щита минимум 0,6м максимум 1,5м.  - Разработать узлы соединения:  \* карнизного и конькового щитов;  \* узлы примыкания элементов крыши;  \* примыкания снегозадержателя и ограждения.  - При разработке узлов произвести подробную детализацию всех элементов с обозначением размеров указанных элементов; Предусмотреть замену слуховых окон (принять прямоугольную конфигурацию слухового окна, с применением на створках жалюзийных решеток).  - При разработке организованного водоотвода предусмотреть систему из настенных желобов из оцинкованной стали толщиной не менее 0,7мм.  2. Для плоских крыш пердусмотреть:  - замену кровельного покрытия выполнить из наплавляемого материала в два слоя.  - ремонт основания (стяжки);  - замену, восстановление или установку надкровельных элементов крыши (ограждений, парапетов, зонтов над вентиляционными шахтами, при необходимости предусмотреть восстановление вентиляционных шахт, вентиляционных каналов, боровов в пределах крыши);  - прочистку вентиляционных каналов в пределах чердачного помещения;  - замену или установку противопожарных люков (лазов).  - замену или установку водосточных воронок.  3. Раздел АС должен содержать ведомость демонтажных работ, спецификацию элементов крыши, а также спецификацию изделий и элементов, используемых при ремонте остальных систем и конструкций.  4. В состав ПОКР включить:  - работы подготовительного периода;  - схема организации строительной площадки;  - определение продолжительности работ по капитальному ремонту;  - ведомость объемов основных работ;  - ведомость потребности в строительных материалах, изделиях;  - потребность в электрической энергии, схема подключения;  - размещение временных зданий и сооружений;  - работа на высоте;  -положения по обеспечению контроля качества ремонтно-строительных работ;  - мероприятия по охране труда;  - условия сохранения окружающей природной среды;  - перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;  - организация и условия труда работников.  5. Проектно-сметная документация должна соответствовать строительным нормам и правилам, действующим на момент её разработки.  6. Предусмотреть в проектной документации применение передовых строительных технологий, архитектурных решений, новейших материалов и инновационных технологий с учетом применения унифицированного оборудования;  7. Предусмотреть применение экологически энегроэффективных строительных материалов, изделий, конструкций. | |
| 8 | Выделение очередей и этапов строительства | Не требуется. | |
| 9 | Материалы, предоставляемые Заказчиком | Не требуется. | |
| 10 | Срок выдачи проектной документации для рассмотрения заказчиком | не более 15 календарных дней, с момента подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. | |
| 11 | Срок выполнения проектно-сметных работ | 30 календарных дней с даты подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома. | |
| 12 | Количество экземпляров проектной документации | Документация выполняется и передается Заказчику в 3 экземплярах на бумажном носителе и в электронном виде на электронном носителе в 1 экз. (графическая часть в формате \*.pdf и \*.dwg), текстовая часть в формате \*.pdf, \*doc.,\*.xlsx). Смета предоставляется в отсканированном виде с подписями, в формате \*doc., \*.pdf, в формате программы РИК (Ресурсно-Индексное Калькулирование), Документация, представленная в формате \*.pdf. должна содержать подписи и печати лиц, ответственных за ее разработку. | |
| 13 | Требования к разработке сметной документации | В сметно-нормативной базе 2001 года с применением территориальных сметных нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов, а также в сметно-нормативной базе. Действующей на дату передачи, разработанной ПСД «Заказчику» с учетом региональных индексов, утвержденных приказом министерства строительства Амурской области на соответствующий период. Учесть зимнее удорожание, непредвиденные расходы 2%; авторский надзор 0,2%; затраты на проведение строительного контроля в размере 2,14%, затраты на разработку ПСД, налог на добавленную стоимость.  При применении прайсовых цен использовать прайс-листы местных поставщиков, при использовании прайсовых цен поставщиков других регионов, прикладывать письменное обоснование принятой цены на основании трех прайсов; в прайсах проставлять ссылки на номер сметы и номера позиций. В локальных сметах при применении прайсов делать ссылку на применяемый прайс-лист. Прайс-листы должны быть в квартале, в котором рассчитана смета. К расчету объема и веса демонтируемого материала приложить справку о расстоянии до предполагаемого места его утилизации. В случае применения командировочных расходов приложить обоснование затрат на проживание. Затраты на командирование рабочего персонала допускается принять в размере 100 руб. на человека. Затраты на вывоз и утилизацию мусора подтвердить справкой администрации муниципального образования, подтверждающей расстояние от объекта до места утилизации.  В сводно-сметном расчете предусмотреть затраты на проведение государственной строительной экспертизы в размере 33% от стоимости сметного расчета затрат на разработку проектно-сметной документации. | |
| 14 | Особые условия | В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 427 «О порядке проведения достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального ремонта объектов капитального строительства», разработанная проектно-сметная документация будет направлена Заказчиком на рассмотрение государственной строительной экспертизы, в части проверки достоверности определения сметной стоимости. При прохождении экспертизы, Исполнитель принимает участие в корректировке ПСД и подготовке ответов в установленные экспертизой сроки. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАКАЗЧИК»** | **«ПОДРЯДЧИК»** |
| **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **мп** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **мп** |

Приложение №2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СМЕТА

НА ПРОЕКТНЫЕ РАБОТЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАКАЗЧИК»** | **«ПОДРЯДЧИК»** |
| **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **мп** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  **мп** |

Приложение №3

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акт**

**приемки проектно-сметных работ**

г. Благовещенск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_передает, а

(Наименование проектной организации)

НО «Фонд капремонта МКД области» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принимает разработанную в рамках договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проектно-сметную документацию по объекту: «Капитальный ремонт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», в составе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Альбом | Шифр | Кол-во экз. | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Затраты на реализацию проекта, в соответствии со сводным сметным расчетом, составляют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб. (в том числе НДС).

Передача проектно-сметной документации, промежуточная, окончательная (ненужное зачеркнуть).

Передал:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принял:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный носитель принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Оформляется на бланке организации - Подрядчика**

Список

специалистов, осуществляющих авторский надзор

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Проектная организация, должность, номер телефона | Вид работы, по которой осуществляется авторский надзор | Дата и номер документа о полномочиях по проведению авторского надзора |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

В соответствии с приказом №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ответственным руководителем авторского надзора на Объекте является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(должность, Ф.И.О.)

Приложение № 5

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт об оказании услуг по авторскому надзору

г. Благовещенск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_201\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области», в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о следующем:

1. Исполнитель в период с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. - в течение всего периода капитального ремонта и ввода в эксплуатацию Объекта, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, осуществил авторский надзор.

2. Исполнителем были оказаны следующие услуги:

- (наименование оказанных услуг);

- …

3. При осуществлении авторского надзора за строительством Объекта регулярно велся журнал авторского надзора за строительством (далее - "Журнал"), который составляется проектировщиком и передается Заказчику. Формы для заполнения Журнала приведены в [Приложении "А"](consultantplus://offline/ref=8679B7C0FCFB07418D49727F1BC7B89E1091C90E312843384B34E8C1A103D3D58EE2917ED0F3E3M6P2D) к "СП 11-110-99. Авторский надзор за строительством зданий и сооружений" (одобрен Постановлением Госстроя России от 10.06.1999 N 44).

4. Проектировщиком является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование, ИНН, адрес)

Подрядчиком является -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Исполнитель гарантирует, что все решения, принимаемые при ведении авторского надзора в процессе производства работ во изменение согласованной проектной документации, до выдачи в производство были оформлены документально и согласованы с государственными органами (при реставрации включить - охраны памятников).

6. Заказчик принял оказанные услуги Исполнителя.

7. Авторский надзор осуществлялся квалифицированными и ответственными сотрудниками Исполнителя в соответствии с установленными нормами и правилами, что подтверждается записями в Журнале осуществления авторского надзора.

8. При оказании услуг оснований для привлечения какой-либо из Сторон к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение любого из своих обязательств по [Договору](consultantplus://offline/ref=8679B7C0FCFB07418D496E7F1CC7B89E119DC10B332843384B34E8C1MAP1D) не было.

9. На основании изложенного Стороны заявляют, что услуги по [Договору](consultantplus://offline/ref=8679B7C0FCFB07418D496E7F1CC7B89E119DC10B332843384B34E8C1MAP1D) оказаны в полном объеме, надлежащего качества, претензий у Сторон по исполнению [Договора](consultantplus://offline/ref=8679B7C0FCFB07418D496E7F1CC7B89E119DC10B332843384B34E8C1MAP1D) друг к другу не имеется.

10. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 6

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ГРАФИК

проведения работ авторского надзора

за капитальным ремонтом многоквартирного дома, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Благовещенск "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер этапа  п/п | Наименование (вид) работ | Дата выполнения работ |
| 1 | 1.1. |  |
| 1.2. |  |
| 1.3. |  |
| 2 | 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| ... | | |

Дата начала работ по Договору: "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания работ по Договору: "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 7

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **График разработки проектно-сметной документации по объектам:  «Капитальный ремонт крыш многоквартирных домов»** | | | | | | | | | | | | | |
| **Вид работ** | **Ед. измерения** | **Объем работ** | **Дата начала работ** | **Календарные дни** | | | | | | | | | **Дата окончания работ** |
| 1-10 | | | 10-20 | | | 20-30 | | |
| Обследование объекта и сбор дополнительных данных по объекту | конструкция | 33 | 2 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома |
| Разработка ПСД | комплект | 33 | 5 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Согласование ПСД с "Заказчиком" | комплект | 33 | 15 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выдача ПСД "Заказчику" | комплект | 33 | 30 календарный день, следующий за днем подписания Акта допуска к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 8

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный лист

посещения объекта специалистами,

осуществляющими авторский надзор за выполнением ремонтно-строительных работ на объекте «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество  специалиста | Дата | | Подпись представителя Заказчика |
| приезда | отъезда |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 9  к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**АКТ-ДОПУСК № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**к производству работ по обследованию многоквартирного жилого дома по адресу:**

|  |
| --- |
|  |
| (улица, номер дома) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| (место составления) |  | (дата составления) |

Комиссия в составе:

Представитель организации, организующей проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, далее – «Заказчик»: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области» в лице .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Представитель подрядной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, должность)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование документа)

Представителей собственников помещений многоквартирного дома, уполномоченных \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(протокол общего собрания собственников помещений МКД / постановление)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО, № квартиры, тел.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО, № квартиры, тел.)

составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Наименование и адрес объекта (далее – Объект) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Вид капитального ремонта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

утвержден \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Основание действия Подрядчика: договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.
2. Перечень помещений, к которым необходим доступ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Доступ к общедомовому имуществу, подлежащему обследованию, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имеется / не имеется)

1. Возможность оградить территорию, подлежащую обследованию, от нахождения посторонних лиц имеется / не имеется.
2. Лицо, ответственное за обеспечение беспрепятственного доступа к общедомовому имуществу, подлежащему обследованию, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Период проведения работ по обследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Лица, подлежащие допуску на Объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение Комиссии:

1. Предоставить Подрядчику доступ к общему имуществу многоквартирного дома для проведения обследования и сбора дополнительных данных со дня подписания настоящего Акта.

Подписи членов Комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель Заказчика |  |  |
|  |  | должность, Ф.И.О., подпись |
|  |  |  |
| Представитель Подрядчика |  |  |
|  |  | должность, Ф.И.О., подпись |
| Представители собственников жилых помещений многоквартирного дома |  |  |
|  |  | должность, Ф.И.О., подпись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. При принятии комиссией по рассмотрению заявок решения об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе в протоколе указывается обоснование такого решения со ссылками на нормы Положения, которым не соответствует заявка на участие в электронном аукционе, и (или) положения заявки, которые не соответствуют требованиям документации об электронном аукционе. [↑](#footnote-ref-1)